



СКУПШТИНА ГРАДА ПИРОТА

Република Србија

Град Пирот

Скупштина града Пирота

Број: 002857220 2025 06550 001 000 060 107 04 009

04.07.2025. год.

П и р о т

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
ПИРОТ

ПРИМЉЕНО: 10.07.2025				
Орган	ОЈ	Број	Г. илог	Вредност
	02	548/7		

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС" бр.129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 25 став 1. тачка 58. Статута града Пирота („Сл. лист града Ниша", бр.20/2019), Скупштина града Пирота, на седници одржаној 04.07.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

Даје се сагласност на Извештај о раду са финансијским извештајем ЈП „Водовод и канализација" Пирот за 2024. годину.

Решење доставити:

- ЈП „Водовод и канализација" Пирот,
- Одељењу за привреду и финансије и
- архиви



ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ

Драгана Тончић

На основу члана 40. Статута ЈП “Водовод и канализација” Пирот, Надзорни одбор ЈП “Водовод и канализација” Пирот на седници која је одржана 06.06.2025.године, донео је следећу

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ФИНАНСИЈСКОГ
ИЗВЕШТАЈА ЗА 2024.ГОДИНУ

1. Усваја се Годишњи финансијски извештај ЈП “Водовод и канализација” Пирот за 2024.годину.
2. Одлуку доставити Скупштини града Пирота ради даљег разматрања.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА



Славиша Игић

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА" - ПИРОТ

**ГОДИШЊИ
ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
У 2024. ГОДИНИ**

ПИРОТ, мај 2025. године

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

Јавно предузеће "Водовод и канализација" Пирот основано је 7. 3. 1961. године.

Основна делатност предузећа је производња, пречишћавање и дистрибуција воде за пиће, као и сакупљање, прерада и одвођење отпадних вода. Предузеће је регистровано и за додатне делатности, обављање комуналних грађевинских и хидрограђевинских радова, постављање цевних инсталација у објектима, баждарење водомера, пројектовање грађевинских и других објеката.

Вода се захвата са изворишта на Каваку, у Крупцу и Градишту са просечним капацитетом од 300 литара у секунди. Са још два велика и два мања резервоара укупног капацитета 7.500 метара кубних обезбеђено је уредно водоснабдевање за привреду и становништво у Пироту. Испорука воде и одржавање водоводне мреже су организовани и за 23 села у нашој општини, тако да је укупно обезбеђено водоснабдевање за око 47.000 становника.

Током 2024. године успешно су реализоване визија и мисија ЈП „Водовод и канализација“.

ВИЗИЈА ЈП "ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА":

Сталном имплементацијом нових идеја и технолошких иновација, реализацијом инвестиција и адекватним коришћењем расположивих ресурса одржан је успех у висококвалитетном и поузданом снабдевању водом за пиће и ефикасном одвођењу отпадних вода.

МИСИЈА ЈП "ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА":

Пружене су квалитетне услуге дистрибуције здраве, пијаће воде великом броју потрошача, по одрживим ценама, уз пуно поштовање заштите животне средине.

Јасна оријентација предузећа је ка задовољству крајњег корисника, што је и резултат нашег пословног успеха.

ЦИЉЕВИ ЈП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

Реализовани су циљеви ЈП "Водовод и канализација" постављени програмом пословања за 2024. годину:

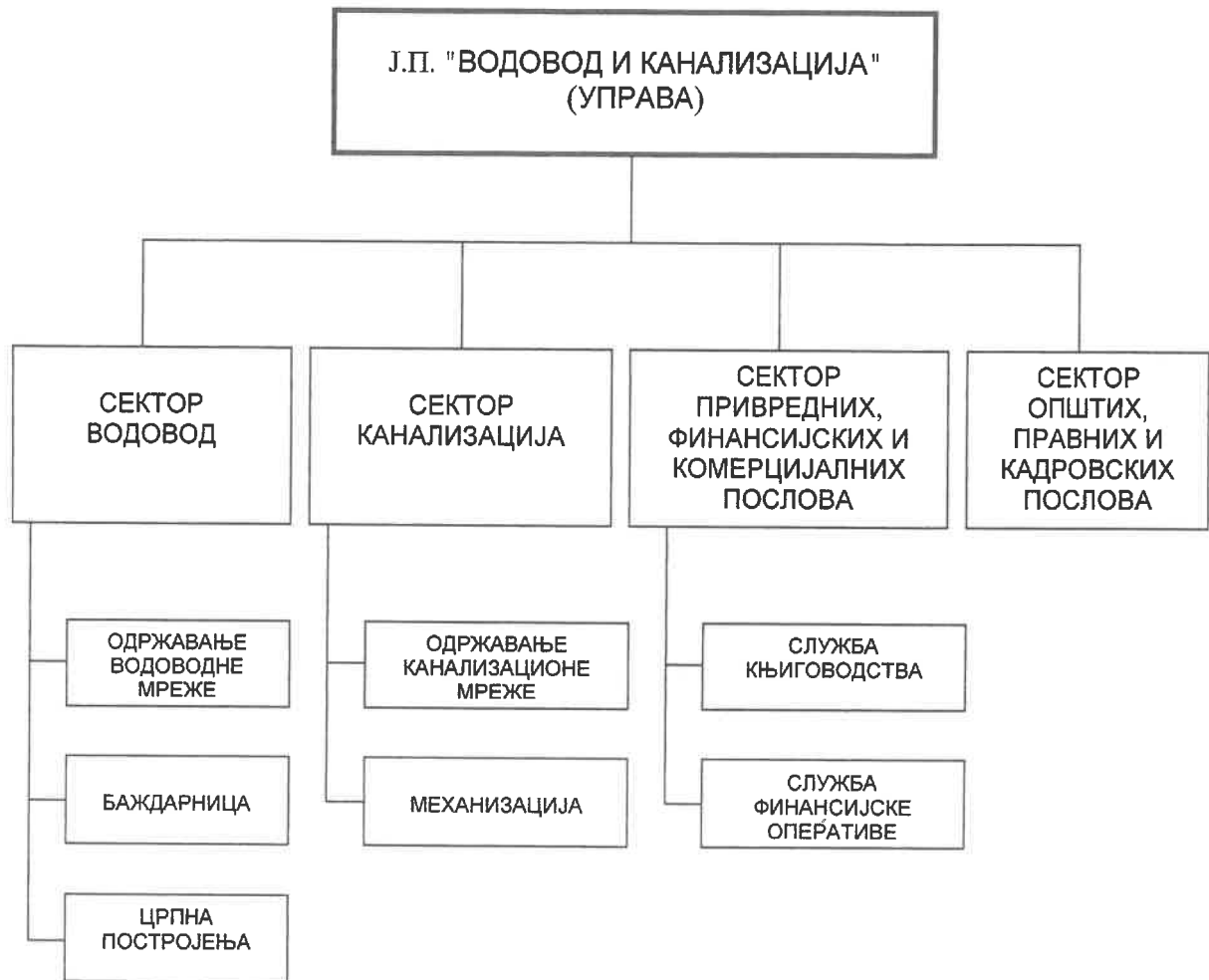
- Обезбеђени су услови за континуирану испоруку квалитетне пијаће воде од 3.600.000 m³ на годишњем нивоу, уз поштовање законске регулативе о заштити животне средине.
- Перманентно се ради на смањењу губитака у мрежи, врши се замена постојеће водоводне мреже у граду и селима, редовно се обавља поправка кварова на уличној мрежи и прикључним водовима и кварова у шахти.
- Остварен је проценат наплате потраживања од око 97%, што је основни предуслов очувања ликвидности и реализације планираних активности;

- Укупни приходи су у обиму који гарантује испуњавање свих планираних активности у делу основне делатности и инвестиција, а укупне расходе усклађујемо са оствареним приходима.
- Одржава се финансијска дисциплина у извршавању законских и уговорних обавеза, резерве материјала и резервних делова по асортиману и количинама одржавају се на оптималном нивоу.
- Измене мера и инструмената економске политике се редовно прате, као и општи услови привређивања, у циљу благовременог прилагођавања пословања предузећа и квалитетног управљања ризицима.

Законски оквири и подзаконска акта којима се уређује пословање предузећа су:

- Закон о рачуноводству,
- МСФИ за МСП,
- Закон о јавним предузећима,
- Закон о јавним набавкама,
- Закон о порезу на добит правних лица,
- Закон о раду,
- Закон о ПДВ,
- Закон о облигационим односима,
- Закон о порезима на имовину,
- Закон о комуналном делатностима,
- Закон о РИНО,
- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама,
- Правилник о систематизацији радних места

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ЈП "ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА" ПИРОТ:



Надзорни одбор (мандат 4 године):

Славиша Игић, председник, I бр. 06/7-дв-2024 од 07.02.2024.

Раде Петровић, члан, I бр. 06/7-дв-2024 од 07.02.2024.

Данијела Димитријевић, члан из реда запослених, I бр. 06/98-12-2/24 од 23.09.2024.

Директор (мандат 4 године):

Зоран Николић, I бр. 06/73-21 од 24.09.2021.

ПОСЛОВАЊЕ У 2024. ГОДИНИ

У програму пословања за 2025.годину дате су очекиване-процењене вредности пословања за 2024.годину: приходи, расходи, остварени физички обим производње, остварење инвестиција и други релевантни параметри пословања. Годишњи извештај о пословању за 2024.годину даје тачне, остварене вредности, уз акценат на финансијским показатељима.

Приказ и оцена пословања и финансијског положаја предузећа дати су преко глобалних података преузетих из образаца финансијских извештаја за 2024. годину. Оцена пословања ће бити приказана и на основу упоредних параметара протекле и њој претходне године, као и упоређивањем планираних и остварених величина.

Финансијски извештаји састављени су у складу са законским прописима који регулишу ову материју и уз примену Међународних стандарда финансијског извештавања за мала и средња предузећа и критеријума из Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама.

Поређењем реализованих прихода и расхода предузећа може се закључити да је у 2024. години предузеће позитивно пословало, са оствареним добитком пре опорезивања у износу од 35.801.547 динара.

Укупни приходи	415.256.696,07
Укупни расходи	379.455.148,59
Добитак	35.801.547,48

Табела 1
у хиљадама динара

Добитак пре опорезивања.....	35.802
Порески расходи периода.....	6.966
Одложени порески приходи периода.....	3.739
Нето добитак.....	32.575

Након корекције добити пре опорезивања за одложене пореске приходе периода и пореске расходе периода, нето добитак за 2024.годину износи 32.574.836,57 динара. Остварена нето добит за 2024.годину распоредиће се одлуком Надзорног одбора предузећа, а на предлог директора предузећа.

ЈП "Водовод и канализација" остварује позитивно пословање од 2001.године у континуитету, а у табели 2 приказан је остварени финансијски резултат пре

опорезивања у последњих пет година (сви износи у наредним табелама биће због прегледности дати у хиљадама динара):

Износи у хиљадама динара					
	2020.год.	2021.год.	2022.год.	2023.год.	2024.год.
Укупни приходи	272.449	298.319	298.281	317.957	415.257
Укупни расходи	267.222	275.360	284.106	313.090	379.455
Добитак	5.227	22.959	14.175	4.867	35.802

Табела 2

У табели 3 је приказано остварење прихода и расхода у односу на претходну годину и у односу на планиране вредности:

Износи у хиљадама динара					
Категорија	Остварење 2023	План 2024	Остварење 2024	Остварење 2024/2023	Остварење/План за 2024
	1	2	3	4=3/1	5=3/2
Укупни приходи	317.957	357.000	415.257	130,60	116,32
Укупни расходи	313.090	352.200	379.455	121,20	107,74

Табела 3

Физички обим производње и испоруке воде, који је у 2024. години остварен у ЈП „Водовод и канализација“ Пирот, у значајној мери утиче на компоненту планираних, односно реализованих прихода предузећа, па самим тим и на резултат пословања. Становници града и околних села под ингеренцијом ЈП „Водовод и канализација“ као и привреда уредно су се снабдевали пијаћом водом. Није било проблема у снабдевању водом током летњег периода и поред високих температура које су обележиле лето 2024. године, довољна количина пијаће воде допремљена је у сваком моменту, до свих корисника. До прекида у испоруци воде на само један дан дошло је крајем године због кара на водоводној мрежи услед извођења радова на изградњи гасовода. Квар је изузетним залагањем радника ЈП „Водовод и канализација“ отклоњен у веома кратком року. Квалитет воде је одржаван на неопходном нивоу уз редовну контролу хемијске и микробиолошке исправности од стране Завода за јавно здравље.

Преглед планираних и испоручених количина воде у 2024.години приказан је у табели 4, уз напомену да је систем за водоснабдевање спреман да испоручи и веће количине воде.

Износи у кубним метрима

	Остварење 2023	План 2024	Остварење 2024.	Остварење 2024/2023	Остварење/План за 2024
	1	2	3	4=3/1	5=3/2
Становништво	2.426.000	2.500.000	2.572.000	106,00	102,90
Привреда	1.104.000	1.100.000	1.106.000	100,20	100,55
Укупно	3.530.000	3.600.000	3.678.000	104,20	102,20

Табела 4

Из претходних табела се може извести неколико закључака:

- а) 2024 год. потрошња воде код становништва и привреде је већа у односу на план услед високих температура током лета. Потрошња воде је већа и у односу на потришњу у предходној години што је приказано је у колони 4 табеле 4.
- б) Остварени приходи су већи од планиране вредности 16,32% а 30,60% већи од прихода предходне године - колоне 4 и 5 табеле 3. Током 2024. године је повећана потрошња воде што утиче на повећање прихода. Увођењем канализационе мреже у селу Бериловац у пословне књиге предузећа саграђене из средстава Оснивача такође утиче на повећање прихода.
- в) Укупни расходи у 2024.год. су већи од планираних вредности 7,74%, а 21,20% већи у односу на расходе предходне године – табела 3. Веће инвестиције проузрокују и веће расходе у односу на предходну годину.

На основу испоручене количине воде у 2024. години, као и других пословних активности, остварени су **укупни приходи** чија је структура дата у табели 5, упоредно са планираним приходима:

Износи у 000 динара

	Врста прихода	План 2024.	Реализација	% остварења
	ПРИХОДИ ОД ВОДЕ (I = 1+2)	312.000	338.313	108,40
1	Становништво	192.000	215.600	112,30
2	Привреда	120.000	122.713	102,30
	ОСТАЛИ ПРИХОДИ (II = 3+4+5+6 +7)	45.000	76.944	171,00
3	Приходи од додатних делатности-изведени прикључци и ост.	8.000	14.332	179,15
4	Приходи од активирања учинака		23.301	
5	Субвенције	26.000	26.000	100,00
6	Приходи од камате	10.000	11.917	119,17
7	Остали приходи	1.000	1.394	139,40
	УКУПНИ ПРИХОДИ (I + II)	357.000	415.257	116,32

Табела 5

Анализом табеле 5 можемо закључити да су остварени приходи већи од планираних величина. Највеће учешће у структури укупних прихода - 81% имају приходи од продаје производа и услуга односно приходи од воде.

Приходи од додатних делатности односе се на прикључак на водоводну мрежу, прикључак на канализациону мрежу, монтерске радове, израду сагласности на трасу за водоводну и канализациону мрежу, чишћење сливника идр. Наведени приходи су далеко већи од планираних вредности. Током 2024. године изграђен је део канализационе мреже у селу Бериловац што је повећало број прикључака.

Новосаграђени део канализационе мреже у селу Бериловац уведен је у пословне књиге предузећа што представља приходе од активирања учинака.

Изменом Програма пословања предузећа планиране су субвенције од стране Оснивача за изградњу канализационе мреже у селу Бериловац. Наведена средства су и уплаћена током 2024. године што представља приходе од субвенција.

Остале приходе чине средства уплаћена од стране РФЗО за боловање преко 30 дана, као и наплаћена сумњива и спорна потраживања током 2024. године.

У табели 6 приказани су укупни расходи :

Износи у 000 динара			
Врста расхода	План 2024.	Реализација	% остварења
Бруто I зараде	114.424	102.477	89,56
Енергија и гориво	51.000	45.610	89,43
Материјал и одржавање	37.800	37.644	99,59
Контрола исправности воде	6.000	5.195	86,58
Осигурање	8.000	9.744	121,80
Амортизација	31.000	31.483	101,56
Порези и доприноси	23.000	22.592	98,23
Сви остали трошкови	80.976	124.710	154,00
Укупно	352.200	379.455	107,74

Табела 6

Реализовани **расходи** у 2024. год. су у оквиру планиране вредности расхода - табела 6.

- Трошкови бруто зараде сразмерни су броју радника који је нижи од планираног броја.

- Цене горива и енергије су током 2024. год. биле ниже од предвиђених цена у тренутку израде плана те су стога и расходи нижи од планираних вредности.

- Трошкови осигурања већи су од планираних због тога што су током 2024. године плаћане обавезе из предходне године.
- Позиција "Сви остали трошкови" је већа од планиране вредности. Обухвата све остале расходе у пословању који нису обухваћени у табели и има више ставки, а најзначајније по вредности су:
 1. 33.004.000 – уговор о делу, накнаде члановима Надзорног одбора, дневнице, превоз, стипендије, солидарна помоћ, накнада радницима ангажованих преко агенције
 2. 35.942.000 - трошкови резервисања и исправке вредности потраживања
 3. 18.860.000 – непроизводне услуге (обезбеђење, адвокатске и здравствене услуге, ревизија, обука радника, израда елабората...)
 4. 21.905.000 – производне услуге (услуге превоза, телефона, поште, трошкови рекламе, одржавање средстава, технички преглед возила)
 5. 7.808.000 – остали нематеријални трошкови (чланарине, донације, таксе, трошкови платног промета, репрезентација)
 6. 7.191.000 - финансијски расходи (камата по KfW кредиту и негативне курсне разлике)

ПРЕГЛЕД ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

Преглед потраживања од наших потрошача дат је по категоријама у таб. 8.

Износи у 000 динара			
	2023. година	2024. година	Индекс
Физичка лица и предузетници	33.144	33.988	102,55
Републички органи	3.894	4.573	117,43
Институције локалне самоуправе	952	559	58,72
УКУПНО	37.990	39.120	102,97

Табела 8

Потраживања су 2024. год. незнатно већа од потраживања у предходној години. Проценат наплате задржали смо на високом нивоу у складу са постављеним циљевима пословања. Застарела потраживања евидентирају се на конту сумњивих и спорних потраживања у складу са Правилником о

рачуноводству и рачуноводственим политикама, у износу од 136.427.000 дин. Највећи део исправке потраживања односи се на потрошача Тигар А.Д. у износу од 58.783.000 дин. Износ потраживања од купаца коригован за исправку вредности износи 39.120.000 дин.

У циљу одржавања високог нивоа наплате, према дужницима примењиване су и непопуларне мере у виду опомена и утужења. Потрошачима су омогућене и повластице за измиривање обавеза на рате путем репрограма, одобравано је умањење рачуна за 5% за редовно плаћање.

Проценат наплате у последњих пет година дат је у табели 9.

Година	% наплате
2020.	100,0
2021.	103,0
2022.	98,0
2023.	98,0
2024.	97,0

Табела 9

Добри резултати у наплати потраживања од купаца омогућили су нормално пословање, одржавање ликвидности на високом нивоу и успешну реализацију планираних инвестиционих активности. Све обавезе су редовно измириване – пре свега обавезе за порезе и доприносе и обавезе према запосленима као и обавезе према добављачима. То је доказ да се у потпуности испуњавају сви захтеви који произилазе из Закона о роковима измирења новчаних обавеза.

Обавеза према добављачима 2024. год. односе се на недоспеле обавезе за плаћање.

Обавезе су приказане су у табели 10:

	Дуговање добављачима у 000 дин.
2020. г.	40.563
2021. г.	16.429
2022. г.	17.379
2023. г.	16.691
2024. г.	13.850

Табела 10

КАДРОВСКА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ У 2024. ГОДИНИ

Предузеће је 2024. годину завршило са 77 радника. То је испод минимума који обезбеђује нормално функционисање, одржавање водоводног и канализационог система и реализацију планираних инвестиција. Посебно је велико ангажовање запослених у време коришћења годишњег одмора и у случају боловања. ЈП „Водовод и канализација“ ангажује потребан број радника преко агенције за упућивање радника и на тај начин превазилази ризик недовољног броја радника. Током 2024. године ангажовано је 19 радника и то углавном физичких радника.

План радне снаге са минималним бројем извршилаца одређен је на истом нивоу као и претходне године и дат је у табели 7:

	План 2024.	Реализација 2024.	План 2025.
Менаџмент	5	5	5
Администрација	34	27	34
Водовод и канализација	62	45	62
УКУПНО	101	77	101

Табела 7

ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА У 2024. ГОДИНИ

У 2024. години реализован износ инвестиција је 76.897.015 динара, већи од планираног износа. Као и претходних година настављена је изградња и замена водоводне мреже у граду, радило се на водоснабдевању у селима, на изградњи канализационе мреже у селима. Реализоване су активности на увођењу даљинског читавања које ће нам омогућити брже и ефикасније читавање водомера, фактурисање и наплату потраживања.

Детаљан приказ инвестиционих улагања дат је у табели 11:

Износи у хиљадама динара							
Р. бр.	Назив	План 2024.г.	Остварење 2024.г.	План 2025.г.	Индекс		
					4/3	5/4	5/3
	2	3	4	5	6	7	8
1.	Замена и изградња водов. мреже-сопствена средства	15.000	19.227	15.000	128,18	78,02	100
2.	Замена водоводне мреже-села	15.000	23.455	20.000	156,37	85,27	133,33
3.	Куповина опреме	3.000	3.638	1.500	121,27	41,23	50
4.	Изградња канализације у селима	26.000	27.971	25.000	107,58	89,38	96,15
5.	Даљинско читавање	1.000	1.191	2.000	119,10	167,93	200
6.	Израда пројектне документације	2.000	1.319	1.500	65,95	113,72	75
7.	Доградња SCADA система	1.000	96	1.000	9,6	1041,67	100
8.	Пикап аутомобил	/	/	2.000	/	/	/
	УКУПНО	63.000	76.897	68.000	122,00	88,43	107,94

Табела 11

Табела инвестиција – детаљно по редним бројевима

1. Замењена је водоводна мрежа дужине 2.705м у граду у вредности од 19.227.494 дин. у следећим улицама:
 - Улица Шађине воденице вредност радова 279.269 дин.
 - Новопројектована улица у Присјанском насељу у вредности од 1.137.918 дин.,
 - Улица Црни Врх, вредност радова 1.452.745 дин,
 - Улица Проте Матеје, вредност радова 3.570.106 дин,
 - Гробљанска улица , вредност радова 1.748.634 дин,
 - Улица Гаврила принципа, вредност радова 203.864 дин,
 - Улица 1300 каплара, вредност радова 1.512.590 дин,
 - Улица Српских владара код Божурата, вредност радова 1.110.620
 - Улица Циклама, вредност радова 2.923.039 дин
 - Извршени су и радови на чишћењу бунара Сарлах у вредности од 730.000,00 дин,
 - Златиборска улица , вредност радова 2.261.366 дин,
 - Улица Каранфила, вредност радова је 2.297.343 дин.

2. Вредност радова на замени водоводне мреже у селима у 2024. год износи 23.455.543 дин. и то:
 - У селу Велики Суводол, вредност радова 8.988.904 дин.
 - У селу Суково дограђена је водоводна мрежа према Горњој Држини, вредност радова 327.734 дин.
 - У селу Станичење, вредност радова 833.640 дин
 - У Јалботини вредност радова 2.390.574 дин.
 - Израда уисног и потисног вода са уградњом пумпе у селу Суводол, вредност радова 456.220 дин.
 - Село Гњилан, улица Десета, вредност радова 6.063.092 дин
 - Село Гњилан, од ул. Војводе Момчила до сокака, вредност радова 825.695дин
 - Део мреже у сл. Гњилан у вредности од 1.358.184
 - Сокак у селу Сопот, вредност радова 2.211.500 дин.Дужина замењене мреже је 3.429 метара.
3. Набављена је опрема у вредности од 3.637.553 дин. и то трафо за ЦС Кавак, две пумпе за ППОВ Крупац, дувалка и пумпе за села.
4. Вредност радова на изградњи канализационе мреже у селима је 27.971.008,59 дин. и то:
 - канализациона мрежа у Великом Селу 4.669.439 дин
 - канализациона мрежа у селу Бериловац 23.301.569,59 динара од тога је 22.634.315,85 динара финансирано из буџета Града.
5. Набављено је 121 уређај за даљинско читавање у вредности од 1.190.640 дин.
6. За израду пројектне документације издвојили смо 1.319.000 дин. и то:
 - за грађевинску дозволу за изградњу канализационе мреже на кружном путу и ППОВ Трњана издвојили смо 600.000 дин.
 - 25.000 дин за израду елабората непотпуне експропријације за изградњу канализационе мреже Трњана
 - 550.000 дин. за израду пројекта осматрачке мреже подземних вода за потребе дефинисања детаљних квалитативних и квантитативних карактеристика подземних вода у зони ППОВ у селу Крупац
 - 144.000 дин за израду елабората за спровођење хидрогеолошких истраживања бунара Сарлах
7. За доградњу СКАДА система издвојили смо 95.777 дин. за набавку радарског мерача нивоа воде у резервоару.

Реализација инвестиција у претходним годинама приказана је у табели 12:

Износи у 000 динара

Година	Планирано	Остварено	% остварења
2008.	39,700	49,320	124.2
2009.	41,000	48,500	118.3
2010.	36,000	39,187	108.9
2011.	28,000	35,200	125.7
2012.	46,650	49,077	105.2
2013.	50,400	57,547	114.2
2014.	38,800	58,375	150.5
2015.	47,000	53,550	113.9
2016.	56,000	73,261	130.8
2017.	61,500	72,603	118.1
2018.	45.000	52.646	117.0
2019.	57.000	65.965	115.7
2020.	45.800	46.414	101.3
2021.	40.500	43.386	107.1
2022.	41.000	44.530	108.6
2023.	45.600	50.745	111.3
2024.	63.000	76.897	122.0

Табела 12

ОДРЖАВАЊЕ МРЕЖЕ

За потребе одржавања водоводне мреже односно санирања кварова на уличној водоводној мрежи у граду и у селима у којима вршимо водоснабдевање, утрошено је у току 2024. године 15.000.000 динара, док је за одржавање канализационе мреже и чишћење сливника утрошено 10.000.000 динара, колико је било и планирано.

АНАЛИЗА ФИНАНСИЈСКИХ ПОКАЗАТЕЉА

ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ	2024. ГОДИНА
Укупан капитал	83.806
Укупна имовина	199.579
Пословни приходи	401.946
Пословни расходи	343.960
Пословни резултат	57.986
Нето резултат	32.575
% зараде у пословним приходима	37,75%
Инвестиције	76.897
Стопа приноса капитала ROE	38,87%
Ликвидност	1,42

Финансијски показатељи представљају односе билансних величина које су од значаја за оцену финансијског статуса предузећа.

Стопа приноса капитала је показатељ рентабилности, добија се стављањем у однос нето добити и капитала.

Ликвидност односно способност предузећа да измири своје доспеле обавезе представља однос обртних средстава и краткорочних обавеза. Овај радио показује са колико динара обртне имовине односно залиха, потраживања и готовине је покривен сваки динар краткорочних обавеза. Сматра се да је предузеће ликвидно ако је резултат већи од 1, али треба узети у обзир и структуру обртних средстава, степен наплативости потраживања и синхронизацију прилива и одлива новчаних средстава.

УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Пословање ЈП „Водовод и канализација“ Пирот изложено је различитим ризицима, социјалном ризику, кредитном ризику, ризику ликвидности, ризику од поремећаја квалитета воде (мутноћа воде у селима). Сагледавањем могућности за настанак наведених ризика благовремено се доносе мере за управљање ризицима.

Социјални ризик, односно промена социјалног статуса потрошача може довести до отежане наплате потраживања. Мера предузећа за превазилажење овог ризика је увођење ниже цене за најугроженија домаћинства и одобравање репрограма дуга – плаћање дуга на више рата, којима се повећава могућност за благовремену наплату потраживања.

Кредитни ризик представља ризик од неиспуњења обавезе дужника према повериоцу, а обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције трећим лицима.

Изложеност ЈП „Водовод и канализација“ кредитном ризику односи се на потраживање од купаца, односно постоји ризик да потрошачи не измире своје обавезе према предузећу по рачунима и репрограму, у потпуности и у року

доспећа што отежава пословање предузећа и смањује ликвидност. Мере за управљање кредитним ризиком су перманентно праћење потраживања, опомене купцима, обрачун законске затезне камате али и намањење рачуна од 5% за уплате у року доспећа. Наведене мере су дале позитивне резултате.

Ризиком ликвидности руководство предузећа управља праћењем и планирањем новчаних токова тако да се обавезе измирују у року доспећа.

Ризик од поремећаја квалитета воде (мутноћа воде у селима) се третира мером пречишћавање воде до предвиђеног квалитета и константно праћење квалитета воде, што повећава задовољство наших потрошача а то је и циљ предузећа.

КОРПОРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ

Корпоративно управљање базирамо на постављању професионалних органа управљања, праћењу, извештавању и резултатима и као главни циљ имамо дугорочно, одрживо и успешно пословање. На овај начин обезбеђује се јасна подела надлежности и одговорност унутар ЈП „Водовод и канализација“ Пирот, ефективан надзор и боља усклађеност са прописима. Организовано је тако да обавезе послодавство да доноси одлуке у интересу предузећа, оснивача као и осталих заинтересованих страна унутар и изван предузећа - добављача и корисника наших услуга.

Праћење рада ЈП „Водовод и канализација“ Пирот обавља се путем финансијских и техничких индикатора и они су део годишњег извештаја о раду.

Једном недељно одржава се редован колегијум директора јавних предузећа и представника ГУ Пирот ради сагледавања реализованих планова као и предстојећих активности. ЈП „Водовод и канализација“ Пирот својим месечним и кварталним извештајима редовно извештава ГУ Пирот о свом пословању и реализованим активностима. Објављивањем извештаја на сајту www.pivoda.rs о пословању и активностима предузећа могу се информисати сви корисници наших услуга.

ЈП „Водовод и канализација“ Пирот прати ниво задовољства својих корисника. У холу предузећа постављена је кутија где наши потрошачи могу исказати своје потребе, изразити задовољство или пак указати на неправилности. Све примедбе потрошача се разматрају и ради се на проналажењу решења. Такође своје захтеве и питања потрошачи шаљу мејлом на које увек добијају одговоре. Call centar предузећа је 24 h доступан свим потрошачима. Руководство предузећа се на ове начине упознаје са мишљењима и потребама потрошача и доноси одлуке од значајног интереса за пословање предузећа.

Предузеће континуирано ради и на унапређењу компетентности запослених, унапређењу знања и повећању способности запослених у примени знања и вештина ради остваривања циљева у пословању предузећа. Запосленима се омогућава праћење семинара, вебинара, обука што утиче на побољшање процеса рада предузећа.

У циљу унапређења корпоративног управљања ажуриран је систем финансијског управљања и контроле. Ажурирањем система ФУК-а прецизирани су процеси, процедуре и активности у предузећу у складу са важећим законским прописима. Прецизирани су могући ризици у пословању предузећа и предвиђене мере за њихово третирање ажурираним Регистром ризика и Стратегијом управљања ризицима.

ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

ЈП „Водовод и канализација“ је позитивно пословало и 2024. год. Одговорним управљањем, коришћењем правовремених информација, активностима на наплати потраживања одржана је ликвидност на задовољавајућем нивоу, обавезе према радницима и добављачима измириване су у року доспећа а, инвестиције реализоване у већем обиму од планираног.

Дугогодишњим искуством, перманентним праћењем догађаја у окружењу и усклађивањем пословања, односно реализацијом инвестиција ЈП „Водовод и канализација“ превазилази ризике у пословању.

Директор,
Зоран Николић



Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07131518

Шифра делатности 3600

ПИБ 100385085

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД I КАНАЛИЗАЦИЈА ПИРОТ

Седиште ПИРОТ, ВОЈВОДЕ МИШИЋА 66

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		401.946	306.293
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		0	0
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		0	0
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		352.645	306.293
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		352.645	306.293
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		0	0
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		23.301	0
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		0	0
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		0	0
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		26.000	0
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		0	0
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		343.960	298.572
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		0	0
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015		83.254	73.866
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016		151.740	138.141
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		102.477	95.678
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		16.258	15.165
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		33.005	27.298
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		31.483	30.570
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		0	0
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022		27.099	17.937
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		8.390	4.548
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024		41.994	33.510

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		57.986	7.721
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		11.917	10.094
660 и 661	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		0	0
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		11.864	10.019
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		53	75
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		0	0
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		7.191	796
560 и 561	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		0	0
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		7.150	774
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		41	22
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		0	0
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		4.726	9.298
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		0	0
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		620	0
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		27.552	13.263
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		739	1.550
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		726	459
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		415.222	317.937
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		379.429	313.090
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		35.793	4.847
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		0	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		9	20
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		0	0
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		35.802	4.867

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		6.966	2.214
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		0	0
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		3.739	530
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		0	0
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		32.575	3.183
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		0	0
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		0	0
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		0	0
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		0	0
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061		0	0
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		0	0

У _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	-----------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Zoran
 Nikolić
 2000669
 17

Digitally signed
 by Zoran Nikolić
 2020060917
 Date: 2025.04.01
 12:36:15 +02'00'

Полуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07131518	Шифра делатности 3600	ПИБ 100385085
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД I КАНАЛИЗАЦИЈА ПИРОТ		
Седиште ПИРОТ, ВОЈВОДЕ МИШИЋА 66		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		95.447	102.211	181.794
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003				
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	23	94.549	101.313	180.896
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	23	68.754	97.319	120.922
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	23	25.795	3.994	59.974
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	24	898	898	898

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		898	898	898
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		6.769	3.030	2.500
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		97.363	83.529	81.376
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		39.992	38.167	37.109
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	25	39.707	38.167	37.109
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		285		
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	26	39.120	37.990	34.540
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	26	39.120	37.990	34.540
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	27	2.300	2.489	2.558
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	27	2.300	2.489	2.450
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				108
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048			3.700	3.500
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051			3.700	3.500
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	28	15.902	1.183	3.669
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	29	49		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		199.579	188.770	265.670
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		441.482	438.462	381.680
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		83.806	54.263	107.863
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	30	46.341	46.341	46.341
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		122	122	122
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		3.943	3.956	3.957
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		33.400	3.844	57.443
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		825	661	45.695
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	30	32.575	3.183	11.748
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		47.150	61.715	80.720
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	31	27.492	22.345	21.590
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	31	26.625	21.304	20.549
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	31	867	1.041	1.041
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	32	19.658	39.370	59.130
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425	32	19.658	39.370	59.130
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	33	68.623	72.792	77.087
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	33	29.488	41.500	44.566
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437			2.130	6.788
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438	33	29.488	39.370	37.778
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	34	282		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		13.850	16.691	17.379
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	35	13.850	16.691	17.379
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		24.829	14.404	15.066

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	36	14.282	12.259	13.278
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	37	3.930	1.330	1.788
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		6.617	815	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	39	174	197	76
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		199.579	188.770	265.670
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	40	441.482	438.462	381.680

у _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	-----------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Zoran
 Nikolić
 2000669
 17

Digitally signed
 by Zoran Nikolić
 200066917
 Date: 2025.04.01
 12:35:20 +02'00'

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07131518	Шифра делатности 3600	ПИБ 100385085
Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА ПИРОТ		
Седиште ПИРОТ, ВОЈВОДЕ МИШИЋА 66		

СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ

за 2024 годину

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ И ПРЕДУЗЕТНИКУ

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Број месеци пословања (ознака од 1 до 12)	9001	12	12
2. Ознака за власништво (ознака од 1 до 5)	9002	5	5
3. Број страних (правних или физичких) лица која имају учешће у капиталу	9003	0	0
4. Број страних (правних или физичких) лица чије је учешће у капиталу 10% или више од 10%	9004	0	0
5. Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9005	76	80
6. Просечан број запослених преко агенција и организација за запошљавање (омладинске и студентске задруге) на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9006	19	16
7. Просечан број волонтера на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9007	0	0

II. БРУТО ПРОМЕНЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ И НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМЕ И БИОЛОШКИХ СРЕДСТАВА

-износи у хиљадама динара-					
Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
01	1. Нематеријална имовина				
	1.1. Стање на почетку године	9008			
	1.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса и софтвера)	9009			
	1.3 Повећања у току године - софтвери	9010			
	1.4. Повећања у току године - аванси	9011			
	1.5. Смањења у току године (продаја, расходовање и др.)	9012			
	1.6. Амортизација и обезвређење	9013			
	1.7. Ревалоризација	9014			
	1.8. Стање на крају године (9008 + 9009 + 9010 + 9011 - 9012 + 9013 + 9014)	9015			

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
02 (део)	2. Грађевински објекти, постројења и опрема				
	2.1. Стање на почетку године	9016	222.522	121.209	101.313
	2.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса)	9017	27.750	0	27.750
	2.3. Повећања у току године - аванси	9018	0	0	0
	2.4. Смањења у току године (продаја, расхоровање и др.)	9019	3.201	170	3.031
	2.5. Амортизација и обезвређење	9020	0	31.483	0
	2.6. Ревалоризација	9021			
	2.7. Стање на крају године (9016 + 9017 + 9018 - 9019 + 9020 + 9021)	9022	247.071	152.522	94.549
02 (део)	3. Земљиште				
	3.1. Стање на почетку године	9023			
	3.2. Повећања у току године - набавке (без аванса)	9024			
	3.3. Повећања у току године - значајнија побољшања земљишта (крчење, мелиорација и др.)	9025			
	3.4. Повећања у току године - аванси	9026			
	3.5. Смањења у току године (продаја и др.)	9027			
	3.6. Амортизација и обезвређење	9028			
	3.7. Ревалоризација	9029			
	3.8. Стање на крају године (9023 + 9024 + 9025 + 9026 - 9027 + 9028 + 9029)	9030			
03	4. Биолошка средства				
	4.1. Стање на почетку године	9031			
	4.2. Повећања у току године (набавке, реконструкција и др. без аванса)	9032			
	4.3. Повећања у току године - аванси	9033			
	4.4. Смањења у току године (продаја, расхоровање и др.)	9034			
	4.5. Амортизација и обезвређење	9035			
	4.6. Ревалоризација	9036			
	4.7. Стање на крају године (9031 + 9032 + 9033 - 9034 + 9035 + 9036)	9037			

III. СТРУКТУРА ЗАЛИХА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	9038	39.707	38.167
11	2. Недовршена производња и услуге	9039		
12	3. Готови производи	9040		
13	4. Роба	9041		
14	5. Стална имовина која се држи за продају и престанак пословања	9042		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	9043	285	
	7. СВЕГА (9038 + 9039 + 9040 + 9041 + 9042 + 9043 = 0031 + 0037)	9044	39.992	38.167

IV. СТРУКТУРА ОСНОВНОГ КАПИТАЛА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
300	1. Акцијски капитал	9045		
	у томе: страни капитал	9046		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	9047		
	у томе: страни капитал	9048		
302	3. Улози	9049		
	у томе: страни капитал	9050		
303	4. Државни капитал	9051	46.341	46.341
304	5. Друштвени капитал	9052		
305	6. Задружни удели	9053		
306	7. Емисиона премија	9054		
307	8. Улози - сопствени извори других правних лица - улози оснивача и других лица	9055		
309	9. Остали основни капитал	9056		
	10. СВЕГА (9045 + 9047 + 9049 + 9051 + 9052 + 9053 + 9054 + 9055 + 9056 = 0402 + 0404)	9057	46.341	46.341

V. СТРУКТУРА АКЦИЈСКОГ КАПИТАЛА

-број акција као цео број-
-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
	1. Обичне акције			
	1.1. Број обичних акција	9058		
део 300	1.2. Номинална вредност обичних акција - укупно	9059		
	2. Приоритетне акције			
	2.1. Број приоритетних акција	9060		
део 300	2.2. Номинална вредност приоритетних акција - укупно	9061		
300	3. СВЕГА - номинална вредност (9059 + 9061 = 9045)	9062		

VI. СТРУКТУРА ИСПЛАЋЕНИХ ДИВИДЕНДИ И УЧЕШЋА У ДОБИТКУ, ПО СЕКТОРИМА

-износи у хиљадама динара-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Привредна друштва (домаћа правна лица)	9063		
2. Физичка лица	9064		
3. Држава и институције и организације које се финансирају из буџета	9065		
4. Финансијске институције	9066		
5. Непрофитне организације, фондације и фондови непрофитног карактера	9067		
6. Страна физичка лица	9068		
7. Страна правна лица	9069		
8. Европске финансијске и развојне институције	9070		
9. СВЕГА (9063 + 9064 + 9065 + 9066 + 9067 + 9068 + 9069 + 9070 = 3045)	9071		

VII. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
226 (део)	1. Потраживања у току године од друштава за осигурање за накнаду штете (дуговни промет без почетног стања)	9072		
43	2. Обавезе из пословања (потражни промет без почетног стања)	9073	198.889	168.137
450	3. Обавезе за нето зараде и накнаде зарада, осим накнада зарада које се рефундирају (потражни промет без почетног стања)	9074	74.112	69.144
451	4. Обавезе за порез на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9075	7.961	7.494
452	5. Обавезе за доприносе на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9076	20.393	19.040
465	6. Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима (потражни промет без почетног стања)	9077		
	7. Контролни збир (9072 + 9073 + 9074 + 9075 + 9076 + 9077)	9078	301.355	263.815

VIII. ДРУГИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
513	1. Трошкови горива и енергије	9079	45.610	46.613
520	2. Трошкови зарада и накнада зарада (бруто)	9080	102.477	95.678
521	3. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	9081	16.258	15.165
522, 523 и 525	4. Трошкови накнада физичким лицима (бруто) по основу уговора	9082	120	122
524	5. Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима закљученим са физичким лицем	9083	0	0
526	6. Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	9084	648	576
528	7. Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	9085	22.517	17.349
део 529	8. Накнаде трошкова запосленима	9086	9.720	9.251
део 529	9. Остала давања запосленима и лична примања која се не сматрају зарадом - отпремнине, јубиларне награде, помоћ запосленом, стипендије и др.	9087		
део 529	10. Накнаде трошкова и друга давања послодавцима и другим физичким лицима која нису запослена	9088		
део 525, 533 и део 54	11. Трошкови закупнина	9089		
део 525, део 533 и део 54	12. Трошкови закупнина земљишта	9090		
536 и 537	13. Трошкови истраживања и развоја	9091		
552	14. Трошкови премија осигурања	9092	9.744	5.848

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
553	15. Трошкови платног промета	9093	1.131	1.046
554	16. Трошкови чланарина	9094	219	303
555	17. Трошкови пореза и накнада	9095	6.334	3.576
556	18. Трошкови доприноса	9096	0	0
део 579	19. Расходи за хуманитарне, научне, верске, културне, здравствене, образовне и за спортске намене, као и за заштиту човекове средине	9097	370	186
	20. Контролни збир (9079 + 9080 + 9081 + 9082 + 9083 + 9084 + 9085 + 9086 + 9087 + 9088 + 9089 + 9090 + 9091 + 9092 + 9093 + 9094 + 9095 + 9096 + 9097)	9098	215.148	195.713

IX. РАСХОДИ КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 56 (део)	1. Камате по кредитима и зајмовима од пословних банака у земљи	9099		
	2. Камате по основу финансијског лизинга у земљи	9100		
	3. Камате по основу зајмова од других небанкарских предузећа и зајмодаваца у земљи	9101		
	4. Камате по основу хартија од вредности	9102		
	5. Затезне камате	9103		
	6. Камате по основу краткорочних и дугорочних кредита у иностранству	9104		
	7. Контролни збир (9099 + 9100 + 9101 + 9102 + 9103 + 9104)	9105		

X. ДРУГИ ПРИХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
640	1. Приходи од премија, субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја пореских дажбина	9106		
641	2. Приходи по основу условљених донација	9107		
65	3. Други пословни приходи	9108		
део 650	4. Приходи од закупнина за земљиште	9109		
651	5. Приходи од чланарина	9110		
део 660, део 661 и део 669	6. Приходи по основу дивиденди и учешћа у добитку	9111		
	7. Контролни збир (9106 + 9107 + 9108 + 9109 + 9110 + 9111)	9112		

XI. ПРИХОДИ ОД КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 66 (део)	1. Камате по депозитима у пословним банкама у земљи	9113		
	2. Камате по основу датих кредита и зајмова у земљи	9114		
	3. Камате по основу хартија од вредности	9115		
	4. Затезне камате	9116		
	5. Камате по основу датих кредита и зајмова у иностранству	9117		
	6. Контролни збир (9113 + 9114 + 9115 + 9116 + 9117)	9118		

XII. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

-износи у хиљадама динара-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Обавезе за акцизе (према годишњем обрачуну акциза)	9119		
2. Обрачунате царине и друге увозне дажбине (укупан годишњи износ према обрачуну)	9120		
3. Капиталне субвенције и друга државна додељивања за изградњу и набавку основних средстава и нематеријалне имовине	9121		
4. Државна додељивања за премије, регрес и покриће текућих трошкова пословања	9122		
5. Остала државна додељивања	9123		
6. Примљене донације из иностранства и друга бесповратна средства у новцу или натури од иностраних правних и физичких лица	9124		
7. Лична примања предузетника из нето добитка (попуњавају само предузетници)	9125		
8. Контролни збир (9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123 + 9124 + 9125)	9126		

XIII. БРУТО ПОТРАЖИВАЊА ЗА ДАТЕ КРЕДИТЕ И ЗАЈМОВЕ, ПРОДАТЕ ПРОИЗВОДЕ, РОБУ И УСЛУГЕ И ДАТЕ АВАНСЕ И ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
230 (део), 231 (део), 232 (део), 234 (део)	1. Краткорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима	9127			
043 (део), 045 (део), 050 (део), 051 (део), 053 (део)	2. Дугорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима	9128			
	3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси (9130 + 9131 + 9132)	9129			
017 (део), 029 (део), 038 (део) 052 (део) 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.1. Продати производи, роба и услуге и дати аванси физичким лицима и предузетницима	9130			
017 (део), 029 (део), 038 (део) 052 (део) 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.2. Продати производи, роба и услуге и дати аванси државним органима и институцијама	9131			
017 (део), 029 (део), 038 (део), 052 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси органима и институцијама локалне самоуправе	9132			
	4. Друга потраживања (9134 + 9135 + 9136)	9133			
206 (део), 221, 228 (део)	4.1. Потраживања од физичких лица и предузетника	9134			
206 (део), 222 (део), 223, 224 (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.2. Потраживања од државних органа и институција	9135			
206 (део), 222 (део), 224, (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.3. Потраживања од органа и институција локалне самоуправе	9136			

у _____

Законски заступник

дана _____ 20____ године

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Zoran
Nikolić
200066
917

Digitally signed
by Zoran Nikolić
200066917
Date: 2025.04.01
12:37:36 +02'00'

JP „Vodovod i kanalizacija“, Piroć

**Napomene uz finansijske izveštaje
na dan 31.12.2024. godine**

1. OSNIVANJE I DELATNOST

JP „Vodovod i kanalizacija“ Pirot (u daljem tekstu „Društvo“) se bavi sakupljanjem, prečišćavanjem i distribucijom vode i uklanjanjem otpadnih voda. Društvo je osnovano 07.03.1961. god. od strane Skupštine opštine Pirot, na osnovu Odluke o organizovanju preduzeća.

Prevođenje u Registar privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre izvršeno je po Rešenju broj BD 1059/2005 od 19.08.2005.godine.

Preduzeće čine četiri organizacione celine i to: sektor vodovod, sektor kanalizacija, sektor privrednih, finansijskih i komercijalnih poslova i sektor opštih, pravnih i kadrovskih poslova.

Sedište Društva je u Pirotu, Ulica Vojvode Mišića 36.

Preduzeće je na dan 31. decembar 2024. godine imalo 77 zaposlena radnika (31. decembra 2023. godine 78 zaposlenih).

Ovi pojedinačni finansijski izveštaji potpisani su od strane direktora. Finansijski izveštaji mogu naknadno biti izmenjeni na osnovu mišljenja revizora, a u skladu sa važećim propisima.

2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA I UPOREDNI PODACI

(a) Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji pripremljeni su u skladu sa:

- Zakonom o računovodstvu (Službeni glasnik Republike Srbije br. 73/19 i 44/21-dr.zakon), Zakonom o reviziji (Službeni glasnik Republike Srbije br. 73/19)
- Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja za MSP,
- Pravilnikom o Kontnom okviru i sadržini računa u Kontnom okviru za Društva, zadruge i preduzetnike (Službeni glasnik Republike Srbije broj 89/20),
- Pravilnikom o izmenama i dopunama Pravilnika o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike (Službeni glasnik Republike Srbije broj 89/20).

Društvo je sastavilo ove finansijske izveštaje u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije koji zahteva da finansijski izveštaji budu pripremljeni u skladu sa svim MSFI za MSP kao i propisima izdatim od strane Ministarstva finansija Republike Srbije.

Imajući u vidu razlike između ove dve regulative, ovi finansijski izveštaji odstupaju od MSFI za MSP u sledećem:

- 1 Društvo je ove finansijske izveštaje sastavilo u formatu propisanom od strane Ministarstva finansija Republike Srbije,

3. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnovne računovodstvene politike, primenjene prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja Društva za 2024. godinu, su sledeće:

3.1. Poslovni prihodi

Prihodi se priznaju u trenutku prelaska vlasništva i značajnih rizika vezanih za dati proizvod sa prodavca na kupca, pod pretpostavkom da se iznos prihoda može pouzdano izmeriti. Prihodi od usluga se priznaju kada se usluga izvrši, odnosno za usluge koje se vrše u dužem periodu prihodi se priznaju srazmerno dovršenosti posla. Prihodi od uobičajenih aktivnosti su:

- prihodi od prodaje robe, proizvoda i usluga,
- prihodi od subvencija, dotacija, regresa i povraćaja dažbina po osnovu prodaje robe, proizvoda i usluga i
- drugi prihod.

Prihodi od robe i usluga se priznaju po:

- Fer vrednosti primljene robe ili usluga korigovanih za iznos prenete gotovine ili ekvivalenata gotovine,
- Po fer vrednosti robe i usluga koji su dati i korigovani za iznos prenete gotovine ili ekvivalenata gotovine,
- Po knjigovodstvenoj vrednosti datog sredstva korigovane za iznos prenete gotovine ili ekvivalenata gotovine

Državna davanja predstavljaju pomoć države u obliku prenosa resursa Društvu po osnovu ispunjenih izvesnih uslova u prošlosti ili budućnosti koji se odnose na poslovne aktivnosti Društva. Državna davanja odmeravaju se po fer vrednosti dobijenog ili potražnog sredstva.

Državna davanja se priznaju kada postoji opravdano uverenje da će se Društvo pridržavati uslova povezanih sa davanjima i da će davanje biti primljeno.

Državno davanje se priznaje kao prihod tokom perioda neophodnih za sučeljavanje, na sistematskoj osnovi, sa povezanim troškovima koje treba pokriti iz tog prihoda.

Državno davanje koje se prima kao nadoknada za nastale rashode ili gubitke ili u svrhu pružanja direktne finansijske podrške Društvu sa kojom nisu povezani budući troškovi se priznaje kao prihod perioda u kojem se prima.

3. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (Nastavak)

3.1. Poslovni prihodi (Nastavak)

Državna davanja povezana sa sredstvima, uključujući nemonetarna davanja po fer vrednosti, iskazuju se u bilansu stanja ili kao odloženi prihod po osnovu davanja ili oduzimanjem iznosa davanja prilikom izračunavanja knjigovodstvene vrednosti sredstva.

Društvo prihode od državnih davanja priznaje u okviru poslovnih prihoda na prihodima od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl. prema ovim smernicama fer vrednosti dobijenog ili potraživanog sredstva:

- Davanje koje ne obavezuje primaoca na bilo kakve uslove priznaje se kao prihod u momentu priznavanja potraživanja po osnovu državnog davanja;
- davanja koja obavezuju primaoca na ispunjenje određenih uslova u budućnosti, priznaju se kao prihod kada se ispune ti uslovi,
- Davanja dobijena pre ispunjenja kriterijuma priznavanja, priznaju se kao obaveza.

3.2. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi predstavljaju sve troškove nastale u odnosu na fakturisanu realizaciju, a obuhvataju troškove materijala, energije i goriva, troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode, usluge i amortizaciju. Troškovi poslovanja obuhvataju i troškove opšteg karaktera i to: troškove reprezentacije, osiguranja, platnog prometa i bankarskih usluga, članarina, poreza i ostale rashode, nastale u tekućem obračunskom periodu.

3.3. Prihodi od kamata

Kamate nastale po osnovu plasmana i potraživanja iz poslovnih odnosa iskazuju se u okviru finansijskih prihoda u obračunskom periodu u kome su nastale. Prihodi od kamata priznaju se u periodu na koji se odnose, korišćenjem metode zakonske zatezne kamatne stope, kojom se očekivani budući novčani priliv od finansijskih instrumenata diskontuje na neto sadašnju vrednost.

3.4. Rashodi od kamata

Kamate nastale po osnovu obaveza iz poslovnih odnosa iskazuju se u bilansu uspeha u okviru finansijskih rashoda. Troškovi pozajmljivanja (kamate i drugi troškovi povezani sa kreditnim finansiranjem) priznaju se kao troškovi perioda kada su nastali, u skladu sa osnovnim računovodstvenim principom definisanim sa Odeljkom 25 – Troškovi pozajmljivanja.

3.5. Kursne razlike

(a) Funkcionalna i valuta prikazivanja

Stavke uključene u finansijske izveštaje Društva se odmeravaju i prikazuju u dinarima („RSD”) bez obzira na to da li RSD predstavlja funkcionalnu valutu Društva.

(b) Transakcije i stanja

Transakcije u stranoj valuti se preračunavaju u funkcionalnu valutu primenom deviznih kurseva važećih na dan transakcije ili na dan procene vrednosti ako su stavke ponovo odmeravane. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale iz izmirenja takvih transakcija i iz preračuna monetarnih sredstava i obaveza izraženih u stranim valutama na kraju godine, priznaju se u bilansu uspeha osim u slučaju kada su odložene u kapitalu kao instrumenti zaštite tokova gotovine i instrumenti zaštite neto ulaganja.

3. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (Nastavak)

3.5. Kursne razlike (Nastavak)

Pozitivne i negativne kursne razlike koje nastaju kada:

- Entitet kupuje ili prodaje dobra i usluge čije su cene iskazane u stranoj valuti;
- Pozajmljuje ili daje pozajmice u slučaju kada su iznosi obaveza ili potraživanja iskazani u stranoj valuti;
- Na neki drugi način stiče ili otuđuje sredstva ili stvara ili izmiruje obaveze, iskazane u stranoj valuti.

Pozitivne i negativne kursne razlike prikazuju se u bilansu uspeha u okviru pozicije „Finansijski prihodi / rashodi“.

Kursne razlike nastale po osnovu izmirenja monetarnih stavki ili kod prevođenja monetarnih stavki po kursovima različitim od onih po kojima je vršeno prevođenje kod početnog priznavanja tokom perioda ili u prethodnim periodima, entitet treba da prizna u periodu kada su nastali.

Kursne razlike na nemonetarnim finansijskim sredstvima i obavezama, kao što su vlasničke hartije od vrednosti po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednosti iskazuju u bilansu uspeha, priznaju se u bilansu uspeha kao deo gubitka ili dobitka na fer vrednosti. Kursne razlike na nemonetarnim finansijskim sredstvima, kao što su vlasničke hartije od vrednosti klasifikovane kao finansijska sredstva raspoloživa za prodaju, uključuju se u odnosne rezerve u okviru revalorizovanih rezervi u kapitalu.

Funkcionalna i izveštajna valuta Društva je dinar (RSD). Transakcije izražene u stranoj valuti inicijalno se evidentiraju u funkcionalnoj valuti primenom važećeg kursa na dan transakcije. Monetarna sredstva i obaveze izražene u stranoj valuti preračunavaju se u funkcionalnu valutu primenom važećeg kursa na dan bilansa stanja. Sve kursne razlike priznaju se u bilansu uspeha perioda za koji se izveštava.

Nemonetarne stavke u finansijskim izveštajima, koje se vrednuju po principu istorijskog troška izraženog u stranoj valuti preračunati su po istorijskom kursu važećem na dan inicijalne transakcije. Nemonetarne stavke koje su inicijalno priznate u visini procenjene poštene vrednosti izražene u stranoj valuti, preračunate su primenom istorijskog kursa važećeg na dan procene.

3.6. Ostali prihodi

Ostali prihodi obuhvataju dobitke od prodaje nematerijalnih ulaganja, osnovnih sredstava, učešća u kapitalu, prodaje materijala, kao i viškova utvrđenih popisom, naplatu otpisanih potraživanja, prihode od smanjenja obaveza i ukidanja dugoročnih rezervisanja i sl. Vanredni prihodi obuhvataju sve prihode koji su posledica raznih nepredviđenih okolnosti u skladu sa Odeljkom 23.

3.7. Ostali rashodi

Ostali rashodi obuhvataju gubitke po osnovu prodaje i rashodovanja nematerijalnih ulaganja, osnovnih sredstava, učešća u kapitalu i hartija od vrednosti, prodaje materijala, manjkove i druge nepomenute rashode.

3.8. Nematerijalna ulaganja

Nematerijalna imovina se priznaje kao imovina ako, i samo ako su zadovoljeni sledeći uslovi:

- 1) ako je verovatno da će se buduće ekonomske koristi povezane sa tom imovinom prilivati u pravno lice,
- 2) ako se nabavna vrednost može pouzdano odmeriti,
- 3) ako imovina nije rezultat interno napravljenih izdataka koji se odnose na nematerijalne stavke.

Sva ulaganja u interno generisana nematerijalna ulaganja, kao što su: troškovi istraživanja i razvoja, interno dobijene robne marke, logo firme, izdavački naslovi, liste kupaca i druge slične stavke, pravni, administrativni i drugi troškovi nastali prilikom osnivanja novog društva, pokretanja fabrike ili postrojenja, lansiranja novog proizvoda, razvoj nove delatnosti procesa, aktivnosti obuke, troškovi reklame i propagande, premeštanje ili reorganizacija dela ili celog društva, se priznaju odmah kao rashod kada nastanu.

3. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (Nastavak)

3.8. Nematerijalna ulaganja (Nastavak)

Nematerijalna imovina se inicijalno priznaje po nabavnoj vrednosti. Nabavnu vrednost nematerijalne imovine čini:

- nabavna cena, uključujući uvozne carine i poreze po osnovu prometa koji se ne refundira, nakon odbitka trgovinskih popusta i rabata; i
- svi direktno pripisivi troškovi pripreme imovine za namenjenu upotrebu.

Naknadno merenje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i sve akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti.

Korisni vek trajanja nematerijalne imovin koja nastaje iz ugovornih ili drugih zakonskih prava kada korisni vek ne može da bude duži od perioda tih ugovornih ili drugih zakonskih prava ali može da bude kraći u zavisnosti od procene rukovodstva u vezi sa periodom korišćenja te imovine.

Nematerijalna imovina u pripremi ne podleže obračunu amortizacije.

3.9. Nekretnine, postrojenja i oprema

Osnovna sredstva (nekretnine, postrojenja i oprema) su materijalna sredstva koja Društvo drži za isporuku robe ili pružanje usluga, za iznajmljivanje drugim licima ili u administrativne svrhe, i za koja se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda.

Nekretnine, postrojenja i oprema priznaju se kao sredstvo: (a) kada je verovatno da će buduće ekonomske koristi po osnovu tog sredstva priticati u Društvo i (b) kada nabavna vrednost ili cena koštanja tog sredstva može pouzdano da se izmeri.

Početno merenje nekretnine, postrojenja i opreme koji ispunjavaju uslove za priznavanja za sredstvo vrši se po nabavnoj vrednosti ili po ceni koštanja.

Naknadni izdatak za nekretninu, postrojenje i opremu priznaje se kao sredstvo samo kada se tim izdatkom poboljšava stanje sredstva iznad njegovog prvobitno procenjenog standardnog učinka. Izdatak za popravke i održavanje nekretnina, postrojenja i opreme nastaje radi obnavljanja ili održavanja budućih ekonomskih koristi koje Društvo može da očekuje od prvobitno procenjenog standardnog učinka tog sredstva. Kao takav, on se obično priznaje kao rashod u trenutku kada nastane.

Osnovno sredstvo se isknjižava iz evidencija ili otuđenjem ili ukoliko se ne očekuju buduće ekonomske koristi od upotrebe tog sredstva. Dobici ili gubici po osnovu prodaje ili otpisa osnovnog sredstva (kao razlika između neto prodajne vrednosti i neto knjigovodstvene vrednosti) priznaju se u bilansu uspeha odgovarajućeg perioda.

Alat i sitan inventar

Kao osnovno sredstvo priznaju se i podležu amortizaciji sredstva alata i sitnog inventara koja zadovoljavaju uslove za priznavanje osnovnih sredstava, odnosno:

- 1) da je njegov korisni vek trajanja duži od godinu dana
- 2) da je njegova nabavna vrednost/cena koštanja (koja može pouzdano da se izmeri) u momentu sticanja/izgradnje, veća od prosečne bruto zarade u Republici Srbiji.

Stopa amortizacije utvrđuje se na osnovu procenjenog veka korisne upotrebe.

Sredstva alata i inventara koja ne zadovoljavaju gore pomenute uslove iskazuju se kao obrtna sredstva u okviru zaliha.

3. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

(Nastavak) Rezervni delovi

Kao osnovno sredstvo priznaju se rezervni delovi koja zadovoljavaju uslove za priznavanje osnovnih sredstava, odnosno:

- 1) da je njegov korisni vek trajanja duži od godinu dana
- 2) da je njegova nabavna vrednost/cena koštanja (koja može pouzdano da se izmeri) u momentu sticanja/izgradnje, veća od prosečne bruto zarade u Republici Srbiji.

Takvi rezervni delovi, po ugradnji, uvećavaju knjigovodstvenu vrednost sredstva u koje su ugrađeni.

Ako Društvo u knjigovodstvenu vrednost NPO prizna troškove zamene nekog dela, onda se isknjižava i knjigovodstvena vrednost tog zamenjenog dela, bez obzira na to da li je zamenjeni deo amortizovan odvojeno. Ako za Društvo nije prikladno da utvrđuje knjigovodstvenu vrednost zamenjenog dela, ono može koristiti troškove zamene kao informaciju o tome koliki su bili troškovi zamenjenog dela u vreme njegove nabavke ili izgradnje.

Rezervni delovi koji ne zadovoljavaju uslove iz stava 1. ovog člana, prilikom ugradnje, iskazuju se kao trošak poslovanja.

3.10. Amortizacija osnovnih sredstava

Amortizacija se obračunava primenom proporcionalne metode na osnovicu koju čini nabavna, odnosno revalorizovana vrednost na početku godine, kao i na osnovna sredstva koja su stavljena u upotrebu u toku godine.

Stope amortizacije koje su u primeni, za glavne grupe osnovnih sredstava, su:

	U %
Građevinski objekti	2,5
Oprema za saobraćaj	15
Kancelarijska oprema	10
Računarska oprema	25
Razna oprema	10-30
Softver i ostala prava	20
Ostala nematerijalna imovina	10

3.11. Finansijski instrumenti

a) Zajmovi i potraživanja

Zajmovi i potraživanja predstavljaju nederivatna finansijska sredstva sa fiksnim ili utvrdivim rokovima plaćanja koja ne kotiraju ni na jednom aktivnom tržištu. Uključuju se u tekuća sredstva, osim ukoliko su im rokovi dospeća duži od 12 meseci nakon datuma bilansa stanja. U tom slučaju se klasifikuju kao dugoročna sredstva. U bilansu stanja Društva zajmovi i potraživanja obuhvataju “potraživanja od prodaje i druga potraživanja” i “gotovinu i gotovinske ekvivalente.”

Potraživanja po osnovu prodaje

Potraživanja po osnovu prodaje obuhvataju sva potraživanja za prodate proizvode i usluge u zemlji i inostranstvu. Potraživanja od kupaca koja se mere po vrednosti iz fakture, situacije, odnosno druge isprave u kojoj je obračunato potraživanje. Za vrednost potraživanja iskazanu u stranoj valuti vrši se preračunavanje po kursu važećem na dan transakcije (Napomena 3.5.). Ispravka vrednosti se vrši prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja za sva potraživanja kod kojih je od roka za njihovu naplatu prošlo najmanje 60 dana, na predlog stručnih službi koje su procenile da je naplata potraživanja neizvesna. Društvo nenaplativa potraživanja isknjižava iz evidencije na osnovu sudske odluke ili na osnovu odluke direktora.

3. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (Nastavak)

3.11. Finansijski instrumenti (Nastavak)

Kratkoročni finansijski plasmani

Kratkoročni finansijski plasmani obuhvataju kredite, hartije od vrednosti i ostale kratkoročne plasmane sa rokom dospeća do godinu dana od dana bilansa.

Kratkoročni finansijski plasmani i hartije od vrednosti kojima se trguje iskazuju se po amortizovanoj vrednosti, ne uzimajući u obzir nameru Društva da ih drži do dospeća.

Hartije od vrednosti kojima se trguje, iskazuju se po fer (tržišnoj) vrednosti. Efekti promene fer vrednosti obuhvataju se kao rashodi i prihodi perioda.

Gotovinski ekvivalenti i gotovina

Gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju: novac u blagajni, depozite po viđenju kod banaka, druga kratkoročna visoko likvidna ulaganja sa prvobitnim rokom dospeća do tri meseca ili kraće i prekoračenja po tekućem računu. Prekoračenja po tekućem računu uključena su u obaveze po kreditima u okviru tekućih obaveza, u bilansu stanja.

b) Priznavanje i merenje

Finansijska sredstva se inicijalno priznaju po fer vrednosti uvećanoj za transakcione troškove za sva finansijska sredstva koja se ne iskazuju po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednosti iskazuju u bilansu uspeha. Finansijska sredstva koja se vode po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednosti iskazuju u bilansu uspeha inicijalno se priznaju po fer vrednosti, a transakcioni troškovi terete troškove poslovanja u bilansu uspeha. Finansijska sredstva se ne priznaju po isteku prava na novčani priliv od finansijskog sredstva ili ako je to pravo preneto i Društvo je u suštini prenelo sve rizike i koristi od vlasništva nad sredstvima. Finansijska sredstva raspoloživa za prodaju i finansijska sredstva po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednosti iskazuju u bilansu uspeha, se nakon inicijalnog priznavanja, iskazuju po fer vrednosti. Zajmovi, potraživanja i ulaganja koja se drže do dospeća se iskazuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metode efektivne kamatne stope.

Obaveze po kreditima

Obaveze po kreditima se inicijalno priznaju po fer vrednosti priliva, bez nastalih transakcionih troškova. U narednim periodima obaveze po kreditima se iskazuju po amortizovanoj vrednosti; sve razlike između ostvarenog priliva (umanjenog za transakcione troškove) i iznosa otplata, priznaju se u bilansu uspeha u periodu korišćenja kredita primenom metode efektivne kamatne stope.

Obaveze po kreditima se klasifikuju kao tekuće obaveze, osim ukoliko Društvo nema bezuslovno pravo da odloži izmirenje obaveza za najmanje 12 meseci nakon datuma bilansa stanja.

Obaveze prema dobavljačima

Obaveze prema dobavljačima se vrednuju po nominalnoj vrednosti.

3. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (Nastavak)

3.12. Zalihe

Zalihe se vrednuju po nižoj od cene koštanja i neto prodajne vrednosti. Cena koštanja se utvrđuje primenom metode ponderisanog prosečnog troška.

U vrednost zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda ne ulaze, već predstavljaju rashod perioda:

- neuobičajeno veliko rasipanje materijala, radne snage ili drugi troškovi proizvodnje;
- troškovi skladištenja, osim ako ti troškovi nisu neophodni u procesu proizvodnje pre naredne faze proizvodnje;
- režijski troškovi administracije koji ne doprinose dovođenju zaliha na sadašnje mesto i u sadašnje stanje; i
- troškovi prodaje.

Kada se zalihe prodaju, entitet treba da prizna knjigovodstvenu vrednost tih zaliha kao rashod u periodu u kome priznaje i prihod povezan sa njima.

3.13. Dugoročna rezervisanja

Dugoročna rezervisanja obuhvataju rezervisanja za troškove u garantnom roku, rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava, rezervisanja za zadržane kaucije i depozite, rezervisanja za troškove restrukturiranja Društva, rezervisanja za penzije i ostala dugoročna rezervisanja za pokriće obaveza.

Dugoročno rezervisanje se priznaje kada Društvo ima obavezu (pravnu ili stvarnu) koja je nastala kao rezultat prošlog događaja, kada je verovatno da će odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi biti potreban za izmirenje obaveza i kada iznos obaveze može pouzdano da se proceni.

Merenje dugoročnih rezervisanja vrši se u iznosu koji je priznat kao rezervisanje i on predstavlja najbolju procenu izdataka koji je potreban za izmirenje sadašnje obaveze na dan bilansa stanja.

Rezervisanja za otpremnine i jubilarne nagrade se odmeravaju po sadašnjoj vrednosti očekivanih budućih odliva primenom diskontne stope koja odražava kamatu na visokokvalitetne hartije od vrednosti koje su iskazane u valuti u kojoj će obaveze za penzije biti plaćene.

Rezervisanja za sudske sporove formiraju se u iznosu koji odgovara najboljoj proceni rukovodstva Društva u pogledu izdataka koji će nastati da se takve obaveze izmire.

Potencijalne obaveze se ne priznaju u finansijskim izveštajima, ali se obelodanjuju u napomenama uz finansijske izveštaje, osim ako je verovatnoća odliva resursa koji sadrže ekonomske koristi veoma mala.

Preduzeće ne priznaje potencijalna sredstva u finansijskim izveštajima već ih obelodanjuje u Napomenama uz finansijske izveštaje, ukoliko je priliv ekonomskih koristi verovatan.

3.14. Potencijalne obaveze i potencijalna imovina

Potencijalna obaveza je moguća ali neizvesna obaveza, ili sadašnja obaveza koja nije priznata zato što ne zadovoljava uslov da bude priznata kao obaveza. Potencijalne obaveze se ne priznaju u finansijskim izveštajima. Potencijalne obaveze se obelodanjuju u Napomenama uz finansijske izveštaje, osim ako je verovatnoća odliva resursa koji sadrže ekonomske koristi veoma mala. U okviru potencijalnih obaveza društvo obelodanjuje potencijalne obaveze po osnovu sudskih sporova, datih jemstava, garancija itd.

Društvo ne priznaje potencijalna sredstva u finansijskim izveštajima. Potencijalna sredstva se obelodanjuju u Napomenama uz finansijske izveštaje, ukoliko je priliv ekonomskih koristi verovatan.

3. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (Nastavak)

Društvo treba da obelodani za svaku klasu potencijalnih obaveza na datum izveštavanja, kratak opis prirode potencijalne obaveze i kada je izvodljivo:

- Procenu njenog finansijskog efekta;
- Naznaku neizvesnosti u vezi sa iznosom i vremenom tih odliva;
- Iznos svakog očekivanog refundiranja.

Ako je neizvodljivo izvršiti jedno ili više ovih obelodanjivanja, ta činjenica treba da se navede u Napomenama.

Kada je priliv ekonomskih koristi verovatan, ali nije siguran, entitet treba da obelodani opis prirode potencijalne imovine na kraju izveštajnog perioda i kada je izvodljivo to uraditi bez prekomernih troškova i napora. Ako je neizvodljivo izvršiti ovo obelodanjivanje u Napomenama uz finansijske izveštaje.

3.15. Penzijske i ostale naknade zaposlenima

Društvo zaračunava i plaća doprinose za penziono i zdravstveno osiguranje i doprinose za osiguranje od nezaposlenosti po stopama utvrđenim zakonom, u korist odgovarajućih državnih fondova, na bazi bruto zarade zaposlenih. Svi troškovi doprinosa priznaju se u bilansu uspeha u periodu na koji se odnose. Društvo nema dodatnih obaveza za naknade zaposlenima po ovom osnovu.

U skladu sa Zakonom o radu (“Sl. Glasnik RS” broj 24/2005, 61/2005, 54/2009 i 32/2013, 75/2014) i Pojedinačnim kolektivnim ugovorom o radu, Društvo je u obavezi da isplati otpremnine prilikom odlaska u penziju u visini 2 prosečne zarade u Republici. Društvo nije izvršilo aktuarsku procenu sadašnje vrednosti ove zakonske obaveze u skladu sa zahtevima

3.16. Tekući i odloženi porez na dobit

Tekući porez na dobit se obračunava na datum bilansa stanja na osnovu važeće zakonske poreske regulative Republike Srbije gde Društvo posluje i ostvaruje oporezivu dobit. Rukovodstvo periodično vrši procenu stavki sadržanih u poreskoj prijavi sa stanovišta okolnosti u kojima primenjiva poreska regulativa podleže tumačenju, i vrši rezervisanje, ako je primereno, na osnovu iznosa za koje se očekuje da će biti plaćen poreskim organima.

Odloženi porez na dobit se obračunava u punom iznosu, korišćenjem metode obaveza, za privremene razlike koje nastanu između poreske osnovice sredstava i obaveza i njihovih knjigovodstvenih iznosa u finansijskim izveštajima. Međutim, ukoliko odloženi porez na dobit, pod uslovom da nije računovodstveno obuhvaćen, proistekne iz inicijalnog priznavanja sredstva ili obaveze u nekoj drugoj transakciji osim poslovne kombinacije koja u trenutku transakcije ne utiče ni na računovodstvenu ni na oporezivu dobit ili gubitak, tada se on računovodstveno ne obuhvata. Odloženi porez na dobit se odmerava prema poreskim stopama (i zakonu) koje su na snazi do datuma bilansa stanja i za koje se očekuje da će biti primenjene u periodu u kome će se odložena poreska sredstva realizovati ili odložene poreske obaveze izmiriti.

Odložene poreske obaveze i sredstva entitet treba da prizna:

- odloženu poresku obavezu za sve privremene razlike za koje se očekuje da će povećati oporezivi dobitak u budućnosti;
- Odložena poreska sredstva za sve privremene razlike za koje se očekuje da će umanjivati oporezivi dobitak u budućnosti;
- Odložena poreska sredstva za prenete neiskorišćene poreske gubitke i neiskorišćeni poreski kredit.

Izuzeci:

- Entitet ne treba da prizna odložena poreska sredstva ili obaveze za privremene razlike povezane sa neisplaćenom dobiti iz inostranih zavisnih entiteta, ogranaka, pridruženih entiteta i zajedničkih poduhvata u obimu u kome je učešće suštinski trajno, osim ako je očigledno da će privremene razlike biti ukinute u budućnosti;
- Entitet ne treba da prizna odloženu poresku obavezu za privremene razlike povezane sa početnim priznavanjem gubitka.

3. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (Nastavak)

3.16. Tekući i odloženi porez na dobit (Nastavak)

Odloženi porez na dobit se utvrđuje iz privremenih razlika nastalih na ulaganjima u zavisna i pridružena Društva, osim u slučaju kada sinhronizaciju poništenja privremenih razlika kontroliše Društvo i gde je verovatno da se privremene razlike neće poništiti u doglednoj budućnosti.

Poreski propisi Republike Srbije priznaju sve pozicije Bilansa stanja u iznosima iskazanim u skladu sa MSFI za MSP osim nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalnih ulaganja za koje se troškovi amortizacije priznaju po posebnim amortizacionim stopama. Shodno tome, odloženi poreski efekti su priznati na razliku između amortizacije obračunate u skladu sa politikom obelodanjivanja u Napomeni 3.2. i amortizacije koju priznaju poreski propisi.

Poreski rashod (poreski prihod) je ukupan iznos uključen u određivanje neto dobitka ili gubitka perioda, u vezi sa tekućim i odloženim porezom. U skladu sa Odeljkom 29 – Porez na dobitak, za iznos poreskog rashoda umanjuje se računovodstvena dobit, dok se za iznos poreskog prihoda računovodstvena dobit uvećava, što znači da direktno utiču na utvrđivanje iznosa neto dobiti koja ostaje za raspodelu.

4. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH PROCENA

Prezentacija finansijskih izveštaja zahteva od rukovodstva Društva korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekta na prezentirane vrednosti sredstava i obaveza, obelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izveštaja. U nastavku su prikazane ključne pretpostavke vezane za budućnost i ostali izvori procenjivanja neizvesnosti na datum bilansa stanja koji predstavljaju značajan rizik na materijalne korekcije iznosa pozicija bilansa stanja u sledećoj finansijskog godini.

4.1. Amortizacija i stope amortizacije

Obračun amortizacije i stope amortizacije su zasnovane na projektovanom ekonomskom veku trajanja nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalnih ulaganja. Jednom godišnje Društvo procenjuje ekonomski vek na osnovu trenutnih predviđanja.

4.2. Ispravka vrednosti potraživanja

Ispravka vrednosti potraživanja se vrši na osnovu procene rukovodstva zasnovane na analizi potraživanja od kupaca, istorijskih otpisa, kreditnih sposobnosti kupaca i na analizi promena u uslovima prodaje. Ovo uključuje i pretpostavke o budućem ponašanju kupaca i rezultujućim budućim naplatama.

4.3. Ispravka vrednosti zaliha

Ispravka vrednosti zaliha se vrši na osnovu procene njihove neto prodajne cene na tržištu. Jednom godišnje Društvo procenjuje opravdanost visine ispravke vrednosti zaliha na osnovu trenutnih predviđanja.

4.4. Fer vrednost

Fer vrednost odgovarajućih finansijskih instrumenata za koje ne postoji aktivno tržište je određena primenom odgovarajućih metoda procene. Društvo primenjuje profesionalno rasuđivanje prilikom izbora odgovarajućih metoda i pretpostavki. Poslovna politika Društva je da obelodani informacije o fer vrednosti aktive i pasive za koje postoje zvanične tržišne informacije i kada se fer vrednost značajno razlikuje od knjigovodstvene vrednosti. U Republici Srbiji ne postoji dovoljno tržišnog iskustva, kao ni stabilnosti i likvidnosti kod kupovine i prodaje potraživanja i ostale finansijske aktive i pasive, pošto zvanične tržišne informacije nisu u svakom trenutku raspoložive. Stoga fer vrednost nije moguće pouzdano utvrditi u odsustvu aktivnog tržišta. Uprava Društva vrši procenu rizika, i u slučajevima kada se oceni da vrednost po kojoj se imovina vodi u poslovnim knjigama neće biti realizovana, vrši ispravku vrednosti. Po mišljenju rukovodstva Društva, iznosi u ovim finansijskim izveštajima odražavaju vrednost koja je u datim okolnostima, najverodostojnija i najkorisnija za potrebe izveštavanja.

5. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga se odnosi na:

	2024.	u RSD 000 2023.
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	352.645	306.293
Ukupno	352.645	306.293

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu u iznosu od RSD 352.645 hiljada najvećim delom se odnose na prihode od fizičkih lica u iznosu od RSD 229.932 hiljada i prihode od pravnih lica u iznosu od RSD 122.713 hiljada.

PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, DOTACIJA I SLIČNO

Prihodi od premija, subvencija, dotacija se odnosi na:

	2024.	u RSD 000 2023.
Prihodi po osnovu subvencija lokalne samouprave	26.000	0
Ukupno	26.000	0

Prihodi po osnovu subvencija lokalne samouprave u iznosu od 26.000 hiljada dinara su namenska sredstva za izgradnju kanalizacije u selu Berilovac.

6. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE

Troškovi materijala se odnose na:

	2024.	u RSD 000 2023.
Troškovi goriva i energije	45.610	46.613
Troškovi materijala za izradu	36.554	23.990
Troškovi ostalog materijala (režijskog)	880	1.113
Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	210	2.150
Ukupno	83.254	73.866

Troškovi goriva i energije iznosili su 45.610 hiljade RSD (najvećim delom odnose se na utrošak električne energije – 38.460 hiljade RSD). Troškovi materijala za izradu iznosili su 36.554 hiljade RSD (najvećim delom odnose se na utrošeni materijal iz magacina).

Troškovi ostalog materijala (režijskog) (najvećim delom se odnose na utrošak kancelarijskog materijala – 662 hiljade RSD i troškove stručne literature – 218 hiljade RSD) iznosili su 880 hiljade RSD.

Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara i auto guma (najvećim delom odnose se na otpis auto guma) iznosili su 210 hiljade RSD.

7. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi se odnose na:

	u RSD 000	
	2024.	2023.
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	102.477	95.678
Ostali lični rashodi i naknade	33.005	27.298
Troškovi porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada	16.258	15.165
Ukupno	151.740	138.141

Troškovi zarada i naknada zarada (bruto) u iznosu od 102.477 hiljade RSD. Odnose se na troškove neto zarada i naknada zarada u iznosu od 73.764 hiljade RSD, troškove doprinosa na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog u iznosu 20.393 hiljade RSD, troškove poreza na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog u iznosu od 7.961 hiljade RSD i troškove neto naknada za bolovanje u iznosu od 359 hiljade RSD.

Ostali lični rashodi i naknade u iznosu od 33.005 hiljade RSD najvećim delom se odnose na nakande troškova prevoza zaposlenih u iznosu od 3.047 hiljade RSD, pomoća zaposlenima za školovanje dece 2.412 hiljade RSD, solidarna pomoć zaposlenima u iznosu od 3.445 hiljade RSD, troškovi zarada radnika upućenih preko agencije 22.516 hiljade RSD.

Troškovi porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada na teret poslodavca u iznosu od 16.258 hiljade RSD od toga doprinosi za PIO na teret poslodavca 10.248 hiljade RSD, doprinosi za zdravstvo na teret poslodavca 5.278 hiljade RSD i sredstva za rekreativni odmor u iznosu od 732 hiljade RSD.

8. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

Troškovi proizvodnih usluga se odnose na:

	u RSD 000	
	2024.	2023.
Troškovi ostalih usluga	17.532	12.133
Troškovi usluga održavanja	7.172	3.885
Troškovi transportnih usluga	2.189	1.871
Troškovi reklame i propagande	206	48
Ukupno	27.099	17.937

8. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (Nastavak)

Troškovi ostalih usluga u iznosu od 17.532 hiljade RSD najvećim delom se odnose na troškove analize vode u iznosu od 5.195 hiljade RSD i troškove na ostalih usluga (iskop, geo snimanje, očitavanje kartica za vozila, tehnički pregled vozila, baždarenje vodomera...) u iznosu od 12.337 hiljade RSD.

Troškovi usluga održavanja u iznosu od 7.172 hiljade RSD odnose se na troškove održavanja osnovnih sredstava.

9. TROŠKOVI AMORTIZACIJE

Troškovi amortizacije iznose :

	2024.	2023.
		u RSD 000
Troškovi amortizacije	31.483	30.569
Ukupno	31.483	30.569

10. TROŠKOVI DUGOROČNIH REZERVISANJA

Troškovi dugoročnih rezervisanja:

	2024.	2023.
		u RSD 000
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	8.390	4.548
Ostala dugoročna rezervisanja		-
Ukupno	8.390	4.548

Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih u iznosu od 8.390 hiljade RSD odnose se na troškove rezervisanja za otpremnine zaposlenih prilikom odlaska u penziju u iznosu od 6.032 hiljade RSD i rezervisanje za jubilarne nagrade u iznosu od 2.358 hiljade RSD.

11. NEMATERIJALNI TROŠKOVI

Nematerijalni troškovi se odnose na:

	2024.	2023.
		u RSD 000
Troškovi neproizvodnih usluga	18.859	16.794
Troškovi premija osiguranja	9.744	5.848
Ostali nematerijalni troškovi	3.930	4.350
Troškovi reprezentacije	1.777	1.592
Troškovi poreza	6.334	3.576
Troškovi platnog prometa	1.131	1.046
Troškovi doprinosa		
Troškovi članarina	219	303
Ukupno	41.994	33.509

11. NEMATERIJALNI TROŠKOVI (Nastavak)

Troškovi neporizvodnih usluga u iznosu od 18.859 hiljade RSD odnose se na troškove zdravstvenih, advokatskih usluga, usluga čišćenja, troškove revizije, savetovanj u iznosu od 8.561 hiljade RSD i usluge obezbeđenja u iznosu od 10.298 hiljade RSD.

Troškovi premija osiguranja u inosu od 9.744 hiljade RSD odnose se na troškove dobrovoljnog penzijskog osiguranja u iznosu od 6.959 hiljade RSD i troškove premije osiguranja imovine i vozila prilikom registracije u iznosu od 2.785 hiljade RSD.

Ostali nematerijalni troškovi u iznosu od 3.930 hiljade RSD najvećim delom se odnose na troškove donatorstva i na sudske troškove.

12. PRIHODI OD KAMATA

Prihodi od kamata :

	2024.	2023.
		u RSD 000
Prihodi od kamate	11.864	10.019
Ukupno	11.864	10.019

13. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE I POZITIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE

Pozitivne kursne razlike i pozitivni efekti valutne klauzule se odnose na:

	2024.	2023.
		u RSD 000
Pozitivne kursne razlike	53	75
Prihodi po osnovu efekata valutne klauzule	-	-
Ukupno	53	75

14. RASHODI KAMATA

Rashodi kamata se odnose na:

	2024.	2023.
		u RSD 000
Rashodi kamata	7.150	774
Ukupno	7.150	774

Rashodi kamata u iznosu od 7.150 hiljade RSD odnose se na rashode kamate po KFW kreditu u iznosu od 6 876 hiljade RSD, rashode ugovornih i zateznih kamata u iznosu od 126 hiljade RSD i rashodi kamate po pozajmici po tekućem računu kod NLB Komercijalne banke –148 hiljade RSD.

15. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE I NEGATIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE

Negativne kursne razlike i negativni efekti valutne klauzule se odnose na:

	u RSD 000	
	2024.	2023.
Negativne kursne razlike	41	22
Ukupno	41	22

16. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAŽUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA

Rashodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha se odnosi na:

	u RSD 000	
	2024.	2023.
Obezvredenje potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana	27.552	13.263
Ukupno	27.552	13.263

Navedeni rashodi odnose se na ispravku vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja, odnosno nenaplaćenih potraživanja u periodu dužem od 60 dana u iznosu od 23.852 hiljade RSD i 3.700 hiljade RSD na ispravku vrednosti kratkoročnih finansijskih plasmana – pozajmice date fudbalskom i košarkaškom klubu u ranijem periodu.

17. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE

	u RSD 000	
	2024.	2023.
prihodi od usklađivanja vrednosti finansijske imovine	620	0
Ukupno	620	0

Potraživanja naplaćena iz ispravke u iznosu od 620 hiljade RSD.

18. OSTALI PRIHODI

Ostali prihodi se odnose na:

	u RSD 000	
	2024.	2023.
Ostali nepomenuti prihodi	739	1.550
Prihodi od smanjenja obaveza	-	-
Prihodi od usklađivanja vrednosti zaliha	-	-
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezervisanja	-	-
Ukupno	739	1.550

19. OSTALI RASHODI

Ostali rashodi se odnose na:

	u RSD 000	
	2024.	2023.
Ostali nepomenuti rashodi	370	186
Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha materijala i robe	356	273
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme	-	-
Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja	-	-
Obezvredenje nekretnina, postrojenja i opreme		
Ukupno	726	459

20. NETO DOBITAK (GUBITAK) POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA

Neto dobitak (gubitak) poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvenih politika i ispravka grešaka iz ranijih godina se odnose na:

	u RSD 000	
	2024.	2023.
Prihodi (rashodi) po osnovu ispravki grešaka iz ranijih godina koje nisu materijalno značajne	9	20
Ukupno	9	20

21. POREZ NA DOBIT

Osnovne komponente poreza na dobit su sledeće:

	U RSD 000	
	2024.	2023.
Tekući porez na dobit	6.966	2.214
Odloženi poreski rashod perioda	-	-
Odloženi poreski prihod perioda	3.739	530

21. POREZ NA DOBIT

(Nastavak) Tekući porez na dobit

Usklađivanje bruto dobitka prikazanog u tekućem bilansu uspeha sa poreskim dobitkom iz poreskog bilansa prikazano je u sledećoj tabeli:

	u RSD 000 2024.
DOBITAK PRE OPOREZIVANJA	
I Rezultat u Bilansu uspeha	
Dobit poslovne godine III Usklađivanje rashoda	<u>38.502</u>
Ukupan iznos amortizacije obračunat u finansijskim izveštajima	31.483
Ukupan iznos amortizacije obračunat za poreske svrhe	20.845
Reprezentacija	0
IX Oporeziva dobit	
Oporeziva dobit	46.440
Ostatak oporezive dobiti	46.440
PORESKA OSNOVICA	
Tekuća poreska stopa	15%
Tekući porez na dobit	6.966
Poreska oslobođenja po Poreskom kreditu	-
	<u>6.699</u>
Tekući porez na dobit	6.699

Odloženi porez na dobit

	Bilans uspeha		U RSD 000 Bilans stanja	
	2024.	2023.	2024.	2023.
Odložena poreska sredstva (obaveze)				
Stanje na početku godine	-	-	3.030	2.500
Korekcija grešaka iz ranijih godina				
Odložena poreska sredstva (obaveze) u poreskom periodu	<u>3.739</u>	<u>530</u>	<u>3.739</u>	<u>530</u>
Stanje na kraju godine	<u>3.739</u>	<u>530</u>	<u>6.769</u>	<u>3.030</u>

Odložena poreska sredstva u iznosu od 6.769 hiljade RSD odnose se na privremenu razliku knjigovodstvene vrednosti osnovnih sredstava i njihove neotpisane vrednosti za poreske svrhe u iznosu od 5.864 hiljade RSD i 905 hiljade RSD po osnovu rezervisanja.

22. NEMATERIJALNA ULAGANJA

Promene na nematerijalnim ulaganjima su prikazane u sledećoj tabeli:

	Ulaganja u razvoj	U RSD 000 Ukupno
Nabavna vrednost		
Stanje 01. januara 2024.	898	898
Korekcija	-	-
31. decembra 2024.		
Neotpisana vrednost		
31. decembra 2024.	898	898
31. decembra 2023.	898	898

23. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Nekretnine, postrojenja i oprema u toku 2024. godine prikazane su u sledećoj tabeli:

	Grad. zemljište i objekti	Avansi	Oprema	NPO u pripremi	U RSD Ukupno
Nabavna vrednost					
Stanje 01. januara 2024.			218.528	3.994	222.522
Nabavke u toku godine		-	-	27.750	27.750
Prenos sa investicija u toku	3.094		2.856	(5.950)	-
Korekcija grešaka ranijih godina					
Rashodovano u toku godine					
Isknjiženje	(3.094)		(107)		(3.201)
31. decembra 2024.		-	221.276	25.795	247.071
Ispravka vrednosti					
Stanje 01. januara 2024.			121.209	-	121.209-
Tekuća amortizacija		75	31.408	-	31.483
Isprav. vred. u rashodovan. sredstvima		(75)	(95)		(170)
Korekcija grešaka iz ranijih godina			-		-
31. decembra 2024.			(152.522)	-	(152.522)
Neotpisana vrednost					
31. decembra 2024.		-	68.754	25.795	94.549
31. decembra 2023.			97.319	3.994	101.313

23. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (Nastavak)

Povećanje na investicijama u toku u iznosu od 27.751 hiljade RSD se najvećim delom odnose na:

- Nabavku pumpi, štampača, monitora, računara, radarski merač nivoa, energetski transformator i izgradnja kanalizacione mreže u selu Berilovac u vrednosti o 23.301 hiljade RSD

Nabavljena osnovna sredstva u vrednosti od 5.950 hiljade RSD aktivirana su i stavljena u upotrebu.

Prema Odluci Nadzornog odbora, na sednici održanoj 18.12.2017.godine, a na osnovu člana 40. Statuta JP „Vodovod i kanalizacija“, Piroć i u skladu sa odredbama Zakona o javnoj svojini i Zahteva Odeljenja za privredu i finansije Grada Piroća 06-SL-2017 od 04.10.2017. godine za dostavljanje Rešenja o isknjiženju nepokretne imovine iz poslovnih knjiga, sa knjigovodstvenom vrednošću na dan 31.12.2017.godine, isknjiženo je iz poslovnih knjiga Društva neopokretna imovina u iznosu od RSD 270.540 hiljade.

Prema odluci Nadzornog odbora na sednici održanoj 29.01.2018.godine a na osnovu člana 40. Statuta JP Vodovod i kanalizacija Piroć u skladu sa odredbama Zakona o javnoj svojini iz poslovnih knjiga na dan 31.12.2017. isknjiženo je zemljište u pripremi u iznosu od 1.282 hiljade.

Pema odluci Nadzornog odbora na sednici održanoj 30.11.2021. godine izvršeno je isknjiženje postrojenja za prečišćavanje vode za piće Berilovac u iznosu od RSD 91.957 hiljada dinara.

Pema odluci Nadzornog odbora na sednici održanoj 11.12.2023. godine izvršeno je isknjiženje kanalizacione mreže Poljska Ržana u iznosu od 56.348 hiljade RSD, portirnica u iznosu od 434 hiljade RSD.

Pema odluci Nadzornog odbora na sednici održanoj 30.01.2025. godine izvršeno je isknjiženje garaže na dan 31.12.2024. god. u iznosu od 3.019 hiljade RSD.

24. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

Dugoročni finansijski plasmani se odnose na:

	u RSD 000	
	2024.	2023.
Učešća u kapitalu ostalih preduzeća i druge hartije od vrednosti raspoložive za prodaju	898	898
Stanje na dan 31. decembra	898	898

25. ZALIHE

Zalihe se odnose na:

	u RSD 000	
	2024.	2023.
Materijal	40.744	39.176
Alat i inventar	10.744	12.718
Ispravka vrednosti zaliha materijala	(11.781)	(13.727)
Stanje na dan 31. decembra	39.707	38.167
Plaćeni avansi za materijal, rezervne delove i inventar u zemlji	14	-
Plaćeni avansi za usluge u zemlji	271	-
Stanje na dan 31. decembra	285	-
UKUPNE ZALIHE	39.992	38.167

Zalihe materijala u iznosu od 40.744 hiljade RSD se odnose na materijal u magacinu osnovnog materijala u iznosu od 36.304 hiljade RSD (različite vrste cevi, ventili, spojnice, šrafovi, reduciri, osigurači, betonske cevi, mešavina za beton, hidranti, znakovi, filteri, ležajevi, radne cipele i odela, zaštitne rukavice i slično) i materijal u baždarnici u iznosu od 4.440 hiljade RSD (vodomeri, brojčanici, adapteri, zaptivači, navrtke, regulatori i slično).

Zalihe alata i inventara u iznosu od 10.744 hiljade RSD najvećim delom se odnosi na auto-gume u upotrebi u iznosu od 4.555 hiljade RSD (što je u celosti na ispravci vrednosti zaliha materijala), sitan inventar u upotrebi u iznosu od 4.325 hiljade RSD (što je u celosti na ispravci vrednosti zaliha materijala), alat i inventar u skladištu u iznosu od 988 hiljade RSD, ambalažu u upotrebi u iznosu od 243 hiljade RSD (što je u celosti na ispravci vrednosti zaliha materijala) i ambalaža na zalihi u iznosu od 633 hiljade RSD.

Plaćeni avansi uglavnom se odnose na usluge stručnog usavršavanja radnika u iznosu od 271 hiljada RSD.

26. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

Potraživanja po osnovu prodaje se odnose na:

	u RSD 000	
	2024.	2023.
Kupci u zemlji	175.547	151.287
Minus: Ispravka vrednosti potraživanja od prodaje	(136.427)	(113.297)
Stanje na dan 31.decembra	39.120	37.990

Potraživanja od kupaca u zemlji u 175.547 hiljade RSD odnose se na potraživanja od fizičkih lica u iznosu od 87.477 hiljade RSD i potraživanja od pravnih lica u iznosu od 88.070 hiljade RSD.

Najznačajnija potraživanja od pravnih lica u zemlji se odnose na: „Tigar“ AD, Pirot u iznosu od 61.675 hiljade RSD; „Tigar Tyres“ d.o.o., Pirot u iznosu od 6.138 hiljade RSD; „Opšta Bolnica“, Pirot u iznosu od 806 hiljade RSD; „Marmil“ d.o.o., Pirot u iznosu od 431 hiljade RSD; „Unimetal“ doo Pirot u iznosu od 186 hiljade RSD, „Biogor Oil“ u iznosu od 445 hiljade RSD.

Ispravka vrednosti potraživanja od kupaca

Kretanje na računima ispravke vrednosti je bilo sledeće:

	U RSD 000	
	2024.	2023.
Stanje na početku godine	113.297	100.936
Naplaćena otpisana potraživanja	(620)	-
Isknjiženje ranije otpisanih potraživanja	(102)	-
Ispravka u toku godine (Napomena 16.)	23.852	12.361
Stanje 31. Decembra	136.427	113.297

Po Odluci Nadzornog odbora, a na predlog Komisije za popis novčanih i ostalih oblika potraživanja po godišnjem popisu imovine i obaveza za 2024. godinu, izvršeno je doknjiženje ispravljenih potraživanja, koja su knjižena na teret rashoda, zbog nemogućnosti naplate u iznosu od 23.852 hiljade RSD. Iznos naplaćenih sumnjivih i spornih potraživanja iz ranijih godina tokom 2024. godine iznosi 620 hiljade RSD. Iznos ispravke je korigovan za 102 hiljade RSD na osnovu sudske presude u korist potrošača.

Starosna struktura potraživanja

Konta	Nedospelo	do 60 dana	60 do 365 dana	preko 365 dana	Ukupno
204	25.645	3.113	41.104	81.512	151.374
Ukupno	25.645	3.113	41.104	81.512	151.374

U starosnu strukturu potraživanja nisu uključena potraživanja od kupaca sa kojima je zaključen ugovor o reprogramu duga u iznosu od 10.124 hiljade RSD, kao i potraživanja od utuženih kupaca u iznosu od 14.049 hiljade RSD.

27. OSTALA POTRAŽIVANJA

Ostala potraživanja se odnose na:

	2024.	2023.
	u RSD 000	
Potraživanja od zaposlenih	15	14
Ostala kratkoroćna potraživanja	2.285	2.475
Stanje na dan 31. decembra	2.300	2.489

Potraživanja od zaposlenih 15 hiljada dinara odnose se na manjak po popisu i druga potraživanja od zaposlenih.

Ostala kratkoroćna potraživanja u iznosu od 2.285 hiljada dinara odnose se na potraživanja od izvršitelja po osnovu tužbi potrošaća za neredovno plaćane račune.

28. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

Gotovinski ekvivalenti i gotovina se odnose na:

	2024.	2023.
	u RSD 000	
Tekući (poslovni) računi	15.594	513
Devizni račun	-	-
Blagajna	29	15
Porto blagajna	275	635
Kreditne kartice	4	20
Stanje na dan 31. decembra	15.902	1.183

Društvo ima otvoren budžetski račun kod Uprave za trezor i tekuće račune kod sledećih poslovnih banaka u zemlji: „Aik Banka“ AD, Beograd; „Banca Intesa“ AD, Beograd; „OTP banka“ AD; „NLB Komercijalna Banka“ AD, Beograd; „UniCredit Bank“ AD, Beograd.

29. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

Aktivna vremenska razgranićenja se odnose na:

	2024.	2023.
	u RSD 000	
Ostala aktivna vremenska razgranicenja	49	-
Stanje na dan 31. decembra	49	-

Navedeni iznos odnosi se na PDV u primljenim avansima.

30. KAPITAL I REZERVE

Osnovni kapital u iznosu od RSD 46.341 hiljada se odnosi na:

	U RSD 000	Učešće u %	Registrovano u APR-u	Učešće u %
Grad Piroć,	46.341	100%	46.341	100%
Ukupno	46.341	100%	46.341	100%

Osnivać Društva je Grad Piroć, sa 100% učešćem u osnovnom kapitalu.

Društvo je u 2024. godini ostvarilo neto dobitak u iznosu od 32.575 hiljade RSD.

31. DUGOROČNA REZERVISANJA

Dugoroćna rezervisanja se odnose na:

	2024.	u RSD 000 2023.
Rezervisanja za troškove sudskih sporova	867	1.041
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	26.625	21.304
Stanje na dan 31. decembra	27.492	22.345

Rezervisanja za troškove sudskih sporova u iznosu od 867 hiljade RSD odnose se na neisplaćeni deo po osnovu sudskog spora sa Živković Ljubišom iz Piroća, pokrenutog 10.02.2012.godine.

Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih u iznosu od 26.625 hiljade RSD u celosti se odnose na rezervisanja za otpremnine prilikom odlaska u penziju za 77 radnika.

32. DUGOROČNE OBAVEZE

Dugoroćne obaveze se odnose na:

	2024.	u RSD 000 2023.
Dugoroćni krediti i zajmovi u inostranstvu	19.658	39.370
Stanje na dan 31. decembra	19.658	39.370

Dugoroćni krediti i zajmovi u zemlji u iznosu od 19.658 hiljade RSD se odnose na dugoroćne obaveze prema Trilateralnom ugovoru o korišćenju sredstava KfW-a namenjenih realizaciji Programa vodosnabdevanja i kanalizacije u opštinama srednje velićine u Srbiji, Program II, Faza 2- Lot 4- Piroć, između Republike Srbije, Grada Piroća i Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija”, Piroć, od 26.04.2012.godine. Prema navedenom ugovoru Republika Srbija se obavezuje da prenese pravo korišćenja sredstava Gradu Piroću i njegovom Komunalnom preduzeću za vodovod i kanalizaciju u ukupnom iznosu od EUR 3,000,000, pri ćemu se iznos u visini od EUR 2,100,000 usmerava kao deo dugoroćnog zajma, a iznos od EUR 900,000 kao deo bespovratnih sredstava.

32. DUGOROČNE OBAVEZE (Nastavak)

Isplata sredstava od strane KfW vršice se direkćno preduzećima od koji se dostavljaju dobra, radovi i usluge. Obaveza preduzeća je da Republici Srbiji otplati deo dugoroćnog zajma u vidu 25 uzastopnih šestomesećnih rata, nakon isteka grejs perioda od tri godine, a poćev od 15.decembra 2014. godine, po kamatnoj stopi od 3,49% godišnje, a u skladu sa planom otplate kojeg Gradu Piroću i njegovom Komunalnom preduzeću za vodovod i kanalizaciju dostavlja Republika Srbija u propisano vreme.

Prema dopisu Ministarstva finansija Republike Srbije, stanje obaveza Preduzeća po osnovu pomenutog ugovora na dan 31.12.2024. godine iznosi EUR 420.000 što preraćunato prema srednjem kursu Narodne Banke Srbije na dan 31.12.2024. godine iznosi 49.146 hiljade RSD. Na kontu 415 – Dugoroćni krediti, proknjižen je iznos od 19.658 hiljada, a deo dugoroćnih obaveza koji dospeva u 2024. godini u iznosu od RSD 29.488 hiljada, reklasifikovan je na konto 424 - deo dugoroćnih kredita i zajmova koji dospeva do jedne godine.

33. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE

Kratkoroćne finansijske obaveze se odnose na:

	2024.	u RSD 000 2023.
Deo dugoroćnih kredita i zajmova koji dospeva do jedne godine	29.488	39.370
Kratkoroćni krediti i zajmovi u zemlji	-	2.130
Stanje na dan 31. decembra	29.488	41.500

Deo dugoroćnih kredita i zajmova koji dospeva do jedne godine u iznosu od 29.488 RSD, predstavlja deo obaveze po dugoroćnom kreditu koji dospeva do godinu dana (videti Napomenu 32)

34. PRIMLJENI AVANSI

Primljeni avansi se odnose na:

	2024.	u RSD 000 2023.
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	282	-
Stanje na dan 31. decembra	282	-

35. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

Obaveze prema dobavljaćima se odnose na:

	2024.	u RSD 000 2023.
Dobavljaći u zemlji	13.850	16.691
Stanje na dan 31. decembra	13.850	16.691

Dobavljaći u zemlji u iznosu od 13.850 hiljade RSD najvećim delom se odnose na: “Transly” u iznosu od 2.548 hiljade RSD, Zavod za javno zdravlje u iznosu od 822 hiljade RSD, “Aliaxis” u iznosu od 1.390 hiljade RSD, “Sanivod” doo u iznosu od 1.040 hiljade RSD i “Armada” doo u iznosu od 914 hiljade RSD.

36. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

Ostale kratkoročne obaveze se odnose na:

	2024.	u RSD 000 2023.
Obaveze za neto zarade i naknade zarada, osim naknada zarada koje se refundiraju	6.387	5.642
Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	1.752	1.547
Obaveze za poreze i doprinose na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	1.396	1.232
Obaveze za porez na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	666	585
Obaveze za neto naknade zarada koje se refundiraju		
Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret zaposlenog koje se refundiraju		
Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret poslodavca koje se refundiraju		
Stanje na dan 31. decembra	10.201	9.006
Obaveze po osnovu kamata i troškova finansiranja	1.200	-
Obaveze prema zaposlenima	2.881	3.253
Stanje na dan 31. decembra	4.081	3.253
UKUPNO	14.282	12.259

37. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST

Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost se odnose na:

	2024.	u RSD 000 2023.
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu razlike obračunatog poreza na dodatu vrednost i prethodnog poreza	931	90
Stanje na dan 31. decembra	931	90

38. OBAVEZE ZA OSTALE POREZE, DOPRINOSE I DRUGE DAŽBINE

Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine se odnose na:

	u RSD 000	
	2024.	2023.
Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine	2.999	1.240
Obaveze za porez iz rezultata	6.617	-
Stanje na dan 31. decembra	9.616	1.240

Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine u iznosu od 2.999 hiljade RSD odnose na obaveze za naknade za korišćenje vodnog dobra i naknade za ispuštenu vodu za 2024. godinu, iznos od 6.617 hiljade RSD odnosi se na obaveze za porez na dobit za 2024. godinu.

39. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

Pasivna vremenska razgraničenja se odnose na:

	u RSD 000	
	2024.	2023.
Ostala pasivna vremenska razgraničenja	174	197
Odloženi prihodi i primljene dotacije		
Stanje na dan 31. decembra	174	197

40. VANBILANSNA EVIDENCIJA

Vanbilansna aktiva i pasiva u iznosu od 441.482 hiljade RSD se odnose na građevinsko zemljište i građevinski objekti koje je isknjiženo iz poslovnih knjiga Društva prema Odluci nadzornog odbora, a na osnovu Zakona o javnoj svojini.

41. SUDSKI SPOROV

Preduzeće je procenilo negativan ishod sudskih sporova u iznosu od 866 hiljade RSD.

42. FINANSIJSKI INSTRUMENTI

Upravljanje rizikom kapitala

Cilj upravljanja kapitalom je da Društvo zadrži sposobnost da nastavi sa svojim poslovanjem u neograničenom periodu u predvidljivoj budućnosti, kako bi očuvalo strukturu kapitala sa ciljem da smanji troškove kapitala, a vlasnicima obezbedi prinos na kapital. Društvo prati kapital na osnovu koeficijenta zaduženosti koji se izračunava kao odnos neto zaduženosti Društva i njegovog ukupnog kapitala.

42. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (Nastavak)

Lica koja kontrolišu finansije na nivou Društva ispituju strukturu kapital na godišnjem nivou.

Pokazatelji zaduženosti Društva sa stanjem na kraju godine bili su sledeći:

	2024.	U RSD 000 2023.
1) Zaduženost	88.281	111.965
2) Gotovina i gotovinski ekvivalenti	15.902	1.183
3) Neto zaduženost (1-2)	72.379	110.782
4) Kapital	83.806	54.263
Racio neto dugovanja prema kapitalu (3/4)	0,86	2.04

- Zaduženost se odnosi na dugoročne i kratkoročne obaveze
- Kapital uključuje državni kapital, revalorizacione rezerve i neraspoređenu dobit.

Značajne računovodstvene politike u vezi sa finansijskim instrumentima

Detalji značajnih računovodstvenih politika, kao i kriterijumi i osnove za priznavanje prihoda i rashoda za sve vrste finansijskih sredstava i obaveza obelodanjeni su u napomeni 3 ovih finansijskih izveštaja.

Kategorije finansijskih instrumenata

	2024.	U RSD 000 2023.
Finansijska sredstva		
Dugoročni finansijski plasmani	898	898
Potraživanja po osnovu prodaje	39.120	37.990
Ostala kratkoročna potraživanja	2.300	2.489
Kratkoročni finansijski plasmani	0	3.700
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	15.902	1.183
	58.220	46.260
Finansijske obaveze		
Dugoročne obaveze	19.658	39.370
Kratkoročne finansijske obaveze	29.488	41.500
Obaveze prema dobavljačima, bez primljenih avans	13.850	16.691
Ostale kratkoročne obaveze	25.285	14.404
	88.281	111.965

Osnovni finansijski instrumenti Društva su gotovina i gotovinski ekvivalenti, potraživanja od kupaca po osnovu prodaje, ostala kratkoročna potraživanja odnose se na potraživanja za neblagovremeno plaćene račune po osnovu utuženja kod izvršitelja, obaveze po osnovu dugoročnog KfW kredita i kratkoročnih kredita (deo KfW kredita koji dospeva za plaćanje do jedne godine, i overdraft kredit), obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze čija je osnovna namena finansiranje tekućeg poslovanja Društva. U normalnim uslovima poslovanja Društvo je izloženo niže navedenim rizicima.

42. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (Nastavak)

Ciljevi upravljanja finansijskim rizicima

Finansijski rizici uključuju tržišni rizik (devizni i kamatni), kreditni rizik i rizik likvidnosti. Finansijski rizici se sagledavaju na vremenskoj osnovi i prevashodno se izbegavaju smanjenjem izloženosti Društva ovim rizicima. Društvo ne koristi nikakve finansijske instrumente kako bi izbeglo uticaj finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

Tržišni rizik

U svom poslovanju Društvo je izloženo finansijskim rizicima od promena kurseva stranih valuta i promena kamatnih stopa.

Izloženost tržišnom riziku se sagledava preko analize senzitivnosti. Nije bilo značajnih promena u izloženosti Društva tržišnom riziku, niti u načinu na koje Društvo upravlja ili meri taj rizik.

Devizni rizik

Društvo je izloženo deviznom riziku preko dugoročnih kredita. Društvo ne koristi posebne finansijske instrumente kao zaštitu od rizika, obzirom da u Republici Srbiji takvi instrumenti nisu uobičajeni.

Stabilnost ekonomskog okruženja u koje Društvo posluje, u velikoj meri zavisi od mera Vlade u privredi i postojanja odgovarajućeg pravnog i zakonodavnog okvira.

Knjigovodstvena vrednost monetarnih sredstava i obaveza iskazanih u stranoj valuti na datum izveštavanja u Društvo bila je sledeća:

	Sredstva		Obaveze	
	31. decembar 2024.	31. decembar 2023.	31. decembar 2024.	31. decembar 2023.
EUR	-	-	420.000	672.000
	-	-	420.000	672.000

42. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (Nastavak)

Rizik od promene kamatnih stopa

Društvo je izloženo riziku od promene kamatnih stopa na sredstva i obaveze kod kojih je kamatna stopa varijabilna. Ovaj rizik zavisi od finansijskog tržišta te Društvo nema na raspolaganju instrumente kojim bi ublažilo njegov uticaj.

Knjigovodstvena vrednost finansijskih sredstava i obaveza na kraju posmatranog perioda data je u sledećem pregledu:

	U RSD 000	
	2024.	2023.
Finansijska sredstva		
1) Kamatonosna		
Kratkoročni finansijski plasmani	-	3.700
	-	3.700
Nekamatonosna		
Dugoročni finansijski plasmani	898	898
Potraživanja po osnovu prodaje	39.120	37.990
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	15.902	1.183
Ostala kratkoročna potraživanja	2.300	2.489
	58.220	42.560
	58.220	46.260
Finansijske obaveze		
Nekamatonosna		
Obaveze prema dobavljačima, bez primljenih avansa	13.850	16.691
Ostale kratkoročne obaveze	24.829	14.404
	38.679	31.095
2) Kamatonosna		
Dugoročne obaveze	19.658	39.370
Kratkoročne finansijske obaveze	29.488	41.500
	49.146	80.870
98Gap rizika promene kamatnih stopa (kamatonosna 1-2)	(49.146)	(77.170)

Analize osetljivosti prikazane u narednom tekstu su uspostavljene na osnovu izloženosti promenama kamatnih stopa za nederivatne instrumente na datum bilansa stanja. Za obaveze sa varijabilnom stopom, analiza je sastavljena pod pretpostavkom da je preostali iznos sredstava i obaveza na datum bilansa stanja bio nepromenjen u toku cele godine. Povećanje ili smanjenje od 1% predstavlja, od strane rukovodstva, procenu realno moguće promene u kamatnim stopama.

	U RSD 000			
	Povećanje od 1 procentnog poena		Smanjenje od 1 procentnog poena	
	2024.	2023.	2024.	2023.
Rezultat tekuće godine	(491)	(772)	491	772

42. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (Nastavak)

Kreditni rizik

Preduzeće je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Društvu izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak za Društvo. Izloženost Društva ovom riziku ograničena je na iznos potraživanja od kupaca na dan bilansa. Potraživanja od kupaca sastoje se od velikog broja komitenata.

Najznačajnija bruto potraživanja od kupaca predstavljena su u sledećoj tabeli:

	U RSD 000	
	2024.	2023.
Tigar AD, Piroć	61.675	52.474
Tigar Tyres d.o.o., Piroć	6.138	5.763
Opšta Bolnica, Piroć	806	714
Marmil d.o.o., Piroć	431	212
Biogor oil	445	402
Unimetal	186	283
Ostali	105.866	91.227
	175.547	151.287

Struktura potraživanja od kupaca na dan 31. decembra 2024. godine prikaza je u tabeli koja sledi:

	U RSD 000		
	Bruto izloženost	Ispravka vrednosti	Neto izloženost
Nedospela potraživanja od kupaca	25.645		25.645
Dospela, ispravljena potraživanja od kupaca	136.427	136.427	
Dospela, neispravljena potraživanja od kupaca	13.475		13.475
	175.547	136.427	39.120

Prosečno vreme naplate potraživanja u 2024. godini iznosi 40 dana (2023. godina: 42 dana).

Dospela, neispravljena potraživanja od kupaca

Društvo na dan 31. decembra 2024. godine nije izvršilo obezvređenje potraživanja od kupaca za dospela potraživanja u iznosu od 13.475 hiljade RSD jer je utvrdilo da nije došlo do promene u kreditnoj sposobnosti komitenata i da će potraživanja u navedenom iznosu biti naplaćena.

Upravljanje obavezama prema dobavljačima

Obaveze prema dobavljačima na dan 31. decembra 2024. godine iskazane su u iznosu od 13.850 hiljade RSD (31. decembra 2023. godine 16.691 hiljade RSD). Prosečno vreme izmirenja obaveza prema dobavljačima u toku 2024. godine iznosi 30 dana (u toku 2023. godine 35 dana).

42. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (Nastavak)

Rizik likvidnosti

Konačna odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti je na rukovodstvu Društva koje je uspostavilo odgovarajući sistem upravljanja za potrebe kratkoročnog, srednjoročnog i dugoročnog finansiranja Društva kao i upravljanje likvidnošću. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve kontinuiranim praćenjem planiranog i stvarnog novčanog toka, kao i održavanjem adekvatnog odnosa dospeća finansijskih sredstava i obaveza.

Tabele rizika likvidnosti i kreditnog rizika

Sledeće tabele prikazuju detalje preostalih ugovorenih dospeća finansijskih sredstava. Prikazani iznosi zasnovani su na nediskontovanim tokovima gotovine nastalim na osnovu finansijskih sredstava na osnovu najranijeg datuma na koji će Društvo biti u mogućnosti da potraživanja naplati.

Dospeća finansijskih sredstava

	U RSD 31.12.2024.			
	Do jedne godine	Od 1 do 5 godine	Preko 5 godina	Ukupno
Nekamatonosna	57.322	-	898	58.220
	57.322	-	898	58.220

Sledeće tabele prikazuju detalje preostalih ugovorenih dospeća obaveza Društva. Prikazani iznosi zasnovani su na nediskontovanim tokovima gotovine nastalim na osnovu finansijskih obaveza na osnovu najranijeg datuma na koji će Društvo biti obavezno da takve obaveze namiri.

Dospeća finansijskih obaveza

	U RSD 31.12.2024.			
	Do jedne godine	Od 1 do 5 godine	Preko 5 godina	Ukupno
Nekamatonosne	38.679	-	-	38.679
Kamatonosna	29.488	19.658	-	49.146
	68.167	19.658	-	87.825

42. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (Nastavak)

Fer vrednost finansijskih instrumenata

Sledeća tabela predstavlja sadašnju vrednost finansijskih sredstava i finansijskih obaveza i njihovu fer vrednost na dan 31. decembra 2024. i 31. decembra 2023. godine.

	31. decembar 2024. Knjigovodstvena	Fer vrednost	31. decembar 2023. Knjigovodstvena	Fer vrednost
	Vrednost		vrednost	
Finansijska sredstva			3.700	3.700
Dugoročni finansijski plasmani	898	898	898	898
Potraživanja po osnovu prodaje	39.120	39.120	37.990	37.990
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	15.902	15.902	1.183	1.183
Ostala kratkoročna potraživanja	2.300	2.300	2.489	2.489
	58.220	58.220	46.260	46.260
Finansijska obaveze				
Dugoročne obaveze	19.658	19.658	39.370	39.370
Kratkoročne finansijske obaveze	29.488	29.488	41.500	41.500
Obaveze prema dobavljačima bez primljenih avansa	13.850	13.850	16.691	16.691
Druge obaveze	24.829	24.829	14.404	14.404
	87.825	87.825	111.965	111.965

Pretpostavke za procenu trenutne fer vrednosti finansijskih instrumenata

Obzirom na činjenicu da ne postoji dovoljno tržišno iskustvo, stabilnost i likvidnost u kupovini i prodaji finansijskih sredstava i obaveza, kao i obzirom na činjenicu da ne postoje dostupne tržišne informacije koje bi se mogle koristiti za potrebe obelodanjivanja fer vrednosti finansijskih sredstava i obaveza, korišćen je metod diskontovanja novčanih tokova. Pri korišćenju ove metode vrednovanja, koriste se kamatne stope za finansijske instrumente sa sličnim karakteristikama, sa ciljem da se dobije relevantna procena tržišne vrednosti finansijskih instrumenata na dan bilansa.

43. DEVIZNI KURSEVI

Devizni kursevi, utvrđeni na međubankarskom sastanku deviznog tržišta, primenjeni za preračun pozicija bilansa stanja za pojedine glavne valute su:

	U RSD	
	31. decembar 2024.	31. decembar 2023.
EUR	117,0149	117,1737
USD	112,4386	105,8671
CHF	124,5237	125,5343

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
31. decembar 2024. i 2023. godine

JP „VODOVOD I KANALIZACIJA ”, Pirot

U Pirotu

Dana 20.03.2025. godine

Lice odgovorno za
sastavljanje finansijskih
izveštaja

Zakonski zastupnik
Zoran Nikolić, dipl. ecc

Zoran
Nikolić
200066
917

Digitally signed
by Zoran Nikolić
200066917
Date: 2025.04.01
12:32:40 +02'00'



DST - Revizija d.o.o.

Дигитално потписано
Stojiljković Valentina
издавалац сертификата:
Јавно предузеће Пошта Србије
18.06.2025. 09:43:21

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
П И Р О Т

ПРИМЉЕНО: 18.06.2025				
Орган	ОЈ	Број	П. илог	Вредност
	03	634		

**IZVEŠTAJ O REVIZIJI
FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA
ZA 2024. GODINU
JP "VODOVOD I KANALIZACIJA",
PIROT**

BEOGRAD, JUN 2025. GODINE



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Osnivačima i rukovodstvu JP „Vodovod i kanalizacija“, Piroć

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja JP „Vodovod i kanalizacija“, Piroć (u daljem tekstu: „Društvo“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2024. godine i bilans uspeha, za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim pitanjima, finansijski položaj Društva na dan 31. decembra 2024. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja i propisima Republike Srbije.

Osnova za mišljenje

Izvršili smo reviziju u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Naše odgovornosti u skladu sa ovim standardima detaljnije su opisane u delu ovog izveštaja pod nazivom „Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja“. Nezavisni smo od Društva u skladu sa Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA kodeks) i etičkim zahtevima koju su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući, kao i da obezbeđuju razumnu osnovu za naše mišljenje.

DST - Revizija



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (NASTAVAK)

Odgovornosti rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo Društva je odgovorno za sastavljanje i istinito prikazivanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja i propisima Republike Srbije, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u sastavljanju finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo Društva je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi svoje poslovanje u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, sa obelodanjivanjem, gde je to primenjivo, činjenica koje se odnose na stalnost poslovanja i korišćenja ovog načela kao osnove finansijskog izveštavanja, osim ukoliko rukovodstvo ne namerava da likvidira Društvo ili da obustavi njegovo poslovanje, ili ako nema mogućnost da poslovanje nastavi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je da steknemo razumnu osnovu za uverenje o tome da li finansijski izveštaji u celini ne sadrže materijalno značajnu grešku, nastalu usled kriminalne radnje ili greške i da izdamo izveštaj revizije koji sadrži naše mišljenje. Razumna osnovu za uveravanje pruža značajan nivo sigurnosti, ali ne garantuje da revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije može uvek da pronađe materijalno značajnu grešku ukoliko ona postoji. Ovakvi propusti mogu nastati usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ukoliko, pojedinačno ili ukupno, mogu da utiču na ekonomske odluke korisnika koje se donose zasnovano na informacijama sadržanim u finansijskim izveštajima.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi sprovodimo profesionalno rasuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam kroz proces revizije. Mi takođe:

- Identifikujemo i procenjujemo rizike od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške, pripremamo i izvodimo revizijske procedure kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i prikladni da obezbede osnovu za naše mišljenje. Rizik od neidentifikovanja materijalno značajne greške usled kriminalne radnje je veći nego usled greške, jer kriminalna radnja može da uključuje falsifikovanje, namerne propuste, pogrešna tumačenja i zaobilaženje internih kontrola.



DST - Revizija d.o.o.

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (NASTAVAK)

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja (nastavak)

- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju kako bismo pripremili revizijske procedure koje su prikladne u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole Društva.
- Procenjujemo adekvatnost primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Izvodimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezan obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da Društvo prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Ocenjujemo sveukupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izveštaja, uključujući i pripadajuća obelodanjivanja, kao i da li finansijski izveštaji prikazuju nastale transakcije i događaje na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke u sistemu interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

U Beogradu,
18.06.2025. godine



LICENCIRANI OVLAŠĆENI REVIZOR

Valentina Stojiljković, mast. ekon.

Valentina S.